

UCHWAŁA NR XXXIX/245/2018
Rady Gminy Ojrzeń
z dnia 27 czerwca 2018 roku

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Ojrzeń
w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2017 poz.328 ze zm. poz.2180) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Ojrzeń stanowiący załącznik do uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ojrzeń.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

Grzegorz Leiman

Przewodniczący Rady

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA OBSZARZE GMINY OJRZEŃ (PROJEKT)

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na obszarze Gminy Ojrzeń w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków(Dz. U.2017.1875 t.j. ze zm.);
- 2) „odbiorca usług” – to odbiorca usług, który korzysta z usług wodociągowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na podstawie umowy zawartej z Przedsiębiorstwem;
- 3) „przedsiębiorstwo/dostawca” – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, którym jest Gmina Ojrzeń realizująca usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę poprzez Urząd Gminy w Ojrzeniu;
- 4) „umowa” – umowa o zaopatrzenie w wodę w wodę, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) „urządzenie pomiarowe” – w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) „wodomierz główny” – w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) „dodatkowy wodomierz” – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) „okres rozliczeniowy” – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody

Rozdział 2

MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY

§ 3

Przedsiębiorstwo wykonując zadania określone w ustawie:

1. dostarcza do nieruchomości wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
2. zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
3. dokonuje niezbędnych napraw urządzeń i przyłączy wodociągowych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy,
4. dokonuje kontroli funkcjonowania wodomierzy głównych z własnej inicjatywy i na własny koszt oraz skutek pisemnej reklamacji Odbiorcy, jednakże w przypadku

stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza kosztami obciążony będzie odbiorca,

5. prowadzi kontrolę jakości wody przeznaczonej do spożycia.

§ 4

Przedsiębiorstwo ma prawo:

1. odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określonych w ustawie,
2. dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej;
3. wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa;
4. pracownicy dostawcy mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

§ 5

Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:

1. wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
2. użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
3. zawiadamia Dostawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
4. informuje dostawcę o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
5. powiadamia dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 6

Odbiorca usług ma prawo:

1. do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
2. zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody;
3. podawania aktualnego stanu wodomierza;
4. żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Dostawcy w związku z eksploatacją posiadanych urządzeń wodociągowych;

§ 7

Odbiorca usług ma obowiązek:

1. zapewnić pracownikom dostawcy swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu:
 - a) dokonania odczytu,
 - b) kontroli jego funkcjonowania,

- c) wykonania niezbędnych napraw i wymiany,
2. na własny koszt konserwować i utrzymywać w należytym stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe, chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur,
3. zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,
4. uzgadniać z dostawcą wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody;
5. zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe.

§ 8

Odbiorcy usług zabrania się:

1. pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
2. naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
3. czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

Rozdział 3

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 9

Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 10

1. Podpisanie umowy z odbiorcą następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy, wraz z dokumentami niezbędnymi do jej zawarcia
2. Wraz z wnioskiem, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Przedsiębiorstwu dokument określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.
3. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 11

1. Umowy zawierane są na czas określony lub nieokreślony.
2. Umowa zawiera postanowienia wynikające z ustawy oraz niniejszego Regulaminu, określa prawa i obowiązki stron, w tym zasady utrzymywania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.
3. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania przez każdą ze stron:
 - a) z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie,
 - b) w drodze porozumienia stron,
 - c) w wyniku upływu czasu, na który została zawarta umowa.
4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
5. Umowa wygasa w przypadku śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną.

6. Odcięcie wody przez dostawcę w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w §4, pkt 1 Regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji gdy odcięcie nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.
7. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.
8. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu korespondencji.

Rozdział 4

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 12

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

§ 13

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Odbiorca usługi płaci należność za dostarczaną wodę na podstawie faktur wystawianych przez Przedsiębiorstwo na podstawie odczytu wskazań wodomierza głównego.
3. Odczyty wodomierzy dokonywane będą zgodnie z umową w okresach trzymiesięcznych, lub w uzasadnionych przypadkach dwumiesięcznych.
4. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
5. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

Rozdział 5

WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZĄ

§ 14

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie nieruchomości osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien zawierać:
 - a) oznaczenie wnioskodawcy,
 - b) rodzaj i parametry instalacji odbiorczych,
 - c) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
 - d) przeznaczenie wody
 - e) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda,

- f) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
- aktualną mapę sytuacyjną w skali 1:500 (jeżeli brak to w skali 1:1000) w dwóch egzemplarzach, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu – wskazana jest mapa do celów projektowych,
 - dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statutu prawnego osoby w stosunku do nieruchomości.

§ 15

- Po otrzymaniu wniosku Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do posiadanej sieci w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem dokumentów.
- Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:
 - miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej z instalacjami wewnętrznymi Odbiorcy,
 - wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego.
- Warunki techniczne przyłączenia są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

§ 16

- Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem. Powyższe zgłoszenie jest równoznaczne ze zleceniem przeprowadzenia obowiązkowego odbioru technicznego przyłącza.
- Niezwłocznie po wykonaniu przyłącza i przed jego zasypaniem, Przedsiębiorstwo dokonuje jego odbioru.
- Protokół odbioru technicznego przyłącza zawiera w szczególności:
 - datę odbioru,
 - przedmiot odbioru, z podaniem rodzaju, jego średnicy, długości oraz materiału, z którego zostało wykonane,
 - ustalenia,
 - skład komisji i jej podpisy.
- Odbiorca ma obowiązek dostarczyć do Przedsiębiorstwa inwentaryzację geodezyjną przyłącza niezwłocznie po jej sporządzeniu.

§ 17

Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 18

Przedsiębiorstwo może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci w przypadku niewystarczającej mocy produkcyjnej urządzeń wodociągowych lub braku warunków technicznych umożliwiających zrealizowanie usługi.

§ 19

Realizację budowy przyłączy oraz studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

Rozdział 6

TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH

§ 20

Odbiorcy usług, w tym odbiorcy potencjalni, mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

1. w Urzędzie Gminy Ojrzeń nieodpłatnie, do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) niniejszy Regulamin,
 - d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

Rozdział 7

STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW I SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY ORAZ SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI

§ 21

Dostawca może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody, w razie:

- a) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze),
- b) braku wody w ujęciu,
- c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- d) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych,
- e) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem,
- f) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych,
- g) klęsk żywiołowych,
- h) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt. 1 Regulaminu

§ 22

1. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.
2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:
 - a) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę,
 - b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno – remontowych Dostawca powiadomi Odbiorcę najpóźniej na 48 godzin przed jej palowanym terminem. W takim przypadku dostawca zapewni zastępczy punkt pobory wody oraz poda przewidywany czas usuwania awarii.

4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Dostawca może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Dostawcę z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

§ 23

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacje wnoszone są przez zainteresowanego na piśmie w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.
3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.
4. O sposobie załatwienia reklamacji, Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zawiadomić zainteresowanego na piśmie.
5. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
6. Ekspertyzę prawidłowego funkcjonowania wodomierza dokonuje Urząd Miar na wniosek Odbiorcy.
7. W przypadku niesprawności wodomierza potwierdzonej ekspertyzą, reklamacji podlega okres obrotowy bezpośrednio poprzedzający okres, w którym skierowano wodomierz do ekspertyzy i część bieżącego okresu rozliczeniowego do daty wymiany wodomierza.

Rozdział 8

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 24

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Koszty poboru wody na cele przeciwpożarowe ponosi gmina.

Rozdział 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U.2017.328 t.j. Dz.U.2017.1566, Dz.U.2017.2180) wraz z przepisami wykonawczymi na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
Grzegorz Lejman