

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

ZATWIERDZAM:
Zdzisław Mierzejewski

Wójt Gminy Ojrzeń

Ojrzeń, dnia 02.12.2010 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) - zwanej dalej „ustawą”

NA WYKONANIE USŁUGI BANKOWEJ POLEGAJĄCEJ NA UDZIELENIU KREDYTU W WYSOKOŚCI 242.600 PLN – W TYM NA SFINANSOWANIE PLANOWANEGO DEFICYTU BUDŻETU NA ROK 2010 – 200.000 PLN, ORAZ NA SPŁATĘ WCZEŚNIEJ ZACIĄGNIĘTYCH KREDYTÓW I POŻYCZEK W KWOCIE 42.600 PLN, CPV: 66113000-5 USŁUGI UDZIELANIA KREDYTU

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Ojrzeń**
REGON: **130378338**
NIP: **566-187-43-65**
Miejscowość: **Ojrzeń**
Adres: **ul. Ciechanowska 27**
Strona internetowa: **www.ojrzen.pl**
Godziny urzędowania: **8⁰⁰-16⁰⁰**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, tel (23) 671 83 20, fax (23) 671-83-10

znak postępowania: ZP 9/2010

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu oraz termin wykonania zamówienia.....	3
Rozdział 3.	Oferty częściowe	4
Rozdział 4.	Oferty wariantowe	4
Rozdział 5.	Informacja o podwykonawcach	4
Rozdział 6.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	4
Rozdział 7.	Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	5
Rozdział 8.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	5
Rozdział 9.	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	5
Rozdział 10.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.....	6
Rozdział 11.	Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia	6
Rozdział 12.	Wymagania dotyczące wadium	7
Rozdział 13.	Termin związania ofertą	7
Rozdział 14.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	7
Rozdział 15.	Opis sposobu przygotowania ofert	8
Rozdział 16.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
Rozdział 17.	Opis sposobu obliczania ceny	11
Rozdział 18.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	11
Rozdział 19.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
Rozdział 20.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	12
Rozdział 21.	Istotne postanowienia umów w sprawie zamówienia publicznego	12
Rozdział 22.	Inne informacje	13
Rozdział 23.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	13
Rozdział 24.	Załączniki do SIWZ.....	13
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	15
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.....	16
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ	WZÓR OFERTY	18

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 345335-2010 z dnia 02.12.2010 r.
 - strona internetowa Zamawiającego – www.ojrzeń.pl ; www.ugojrzeń.bip.org.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu oraz termin wykonania zamówienia

Wykonanie usługi bankowej:

KREDYT

1. w okresie od 21 grudnia 2010 r. do 30 grudnia 2014 r. polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN Wypłata kredytu jednorazowa do dnia 21 grudnia 2010 roku.
 - A. Charakterystyka kredytu:**
 - a) Kwota kredytu: 242.600 PLN (słownie: dziewięćset tysięcy złotych)
 - b) Kredyt przeznaczony na pokrycie planowanego deficytu na 2010 rok oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek.
 - c) Kredyt długoterminowy powyżej 3 lat – okres kredytowania od 21 grudnia 2010 roku do 30 grudnia 2014 roku.**
 - d) Karencja w spłacie rat kredytu do 30.04.2011 roku
 - e) Spłaty kapitału następujące będą w 18 następujących ratach płatnych:
 1. w dniu 30.04.2011 r. w kwocie 10.000 PLN
 2. w dniu 30.11.2011 r. w kwocie 40.000 PLN
 3. w dniu 30.12.2011 r. w kwocie 42.600 PLN
 4. w dniu 30.11.2012 r. w kwocie 10.000 PLN
 5. w dniu 30.12.2013 r. w kwocie 50.000 PLN
 6. w dniu 30.12.2014 r. w kwocie 90.000 PLN
 - f) Odsetki od udzielonego kredytu płatne do 30 dnia każdego miesiąca
 - g) Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowił będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
 - h) Koszty obsługi kredytu stanowią:
 - prowizja przygotowawcza
 - oprocentowanie kredytu
 - i) Oprocentowanie kredytu będzie zmienne, obliczane dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego i okresu karencji w oparciu o miesięczny wskaźnik WIBOR 3M dla depozytów – wyliczany jako średnia z miesiąca poprzedzającego dany okres odsetkowy, powiększony o marżę wykonawcy stałą w okresie kredytowania.
 - j) Kredyt będzie wykorzystany w formie bezgotówkowej na wskazane konto.

CPV: 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część usługi podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych usług.

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oferta,**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**
- b) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. (Załącznik Nr 1 do SIWZ)

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

-
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania ustawy (*Załącznik Nr 2 do SIWZ*),
składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 7. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

Rozdział 8. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 9. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.

Zamawiający zgodnie z zapisami art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych nie żąda dokumentów na spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonej ofercie wraz z załącznikami.

3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli

wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 11 pkt 1 ppkt 1-2 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Rozdział 11. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Wielkość, wysokość prowizji przygotowawczej nie może przekraczać wartości 0,50% kwoty kredytu.
2. W trakcie udzielenia i obsługi kredytu nie mogą być naliczane i pobierane przez wykonawcę żadne opłaty i prowizje – poza przewidzianą w specyfikacji prowizją przygotowawczą.
3. Koszt oprocentowania musi być obliczony na podstawie stawki WIBOR 3M obowiązującej na dzień 01 grudnia 2010 r. oraz stałej marży proponowanej przez bank,

Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję przygotowawczą w wysokości wyższej niż 0,50% kwoty kredytu, lub/i zawierające inne opłaty i/lub prowizje, będą odrzucone.

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

Wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty:

- 1) Harmonogram spłaty kredytu i odsetek – załącznik własny, sporządzone oddzielnie dla każdego z kredytów
- 2) Projekt umowy kredytowej, zgodnych z postanowieniami niniejszej specyfikacji – załącznik własny Wykonawcy.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem (nr (23 671 83 10)
 - drogą elektroniczną (adresy: ojrzen@ciechanow.pl),**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

-
- 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **ZP 9/2010**
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: ojrzen@ciechanow.pl.
 5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 6. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: ojrzen@ciechanow.pl.
 7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.ojrzen.pl i www.ugojrzen.bip.org.pl . oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks (23) 671 83 10).
 8. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
 9. Dokonując rejestracji należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **ZP 9/2010**
 10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - **Kamila Domińska tel. (23) 671 83 20, fax (23) 671 83 10, e-mail: ojrzen@ciechanow.pl - w zakresie przedmiotu zamówienia**
 - **Adam Dejnakowski tel. (23) 671 83 20, fax (23) 671 83 10, e-mail: ojrzen@ciechanow.pl - w zakresie zagadnień formalno – prawnych.**

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

GMINA OJRZEŃ
ul. Ciechanowska 27
06-456 Ojrzeń

**OFERTA NA WYKONANIE USŁUGI BANKOWEJ POLEGAJĄCEJ NA UDZIELENIU
KREDYTU W WYSOKOŚCI 242.600 PLN – W TYM NA SFINANSOWANIE
PLANOWANEGO DEFICYTU BUDŻETU NA ROK 2010 – 200.000 PLN, ORAZ NA
SPŁATĘ WCZEŚNIEJ ZACIĄGNIĘTYCH KREDYTÓW I POŻYCZEK W KWOCIE
42.600 PLN**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
13.12.2010r. godz. 11:15**

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.** Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, Gmina Ojrzeń ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, pokój nr 20 (sekretariat), **w terminie do dnia 13.12.2010 roku, godz. 11:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Ojrzeń ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, **pok. 28 (sala konferencyjna, I piętro) dnia 13.12.2010 roku, godz. 11:15.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie.
2. Cenę oferty dla kredytu w PLN należy rozumieć jako sumę kosztów oprocentowania kredytu i prowizji przygotowawczej.
3. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb wyboru najkorzystniejszej oferty należy obliczyć:
 - a) koszty oprocentowania na podstawie stawki WIBOR 3M obowiązujący na dzień 01 12 2010 r. oraz stałej marży proponowanej przez bank,
 - b) wielkość prowizji przygotowawczej w wysokości nie przekraczającej 0,50% kwoty kredytu.
4. Oferty wykonawców, którzy zaoferują prowizję przygotowawczą w wysokości wyższej niż 0,50% kwoty kredytu, będą odrzucone.
5. Stawka procentowa marży dla każdego z kredytów służąca do obliczenia wartości oferty musi być wyszczególniona w ofercie i zostanie przeniesiona do treści umowy jako niezmienna w okresie kredytowania.
6. Do formularza oferty należy dołączyć harmonogram spłaty kredytu i odsetek – z uwzględnieniem karencji
7. **Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2) lub błędy w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Umowa musi być zgodna z Projektem umowy kredytowej, zgodnej z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający przekaze dokumenty wymaganych na potwierdzenie spełnienia tych warunków wskazanych przez Wykonawcę w załączniku do oferty.

Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 ustawy Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21. Istotne postanowienia umów w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający będzie żądał zagwarantowania w umowach następujących warunków:

1. oprocentowanie kredytów będzie zmienne, obliczane dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego i okresu karencji w oparciu o miesięczny wskaźnik WIBOR 3M dla depozytów wyliczanego jako średnia z miesiąca poprzedzającego dany okres odsetkowy powiększony o marżę wykonawcy, stałą w okresie kredytowania;
2. płatności odsetek będą realizowane do 30 dnia miesiąca, z tym że, jeśli będzie to dzień świąteczny lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień;
3. raty kapitałowe płatne w datach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej specyfikacji;
4. stawka procentowa marży banku będzie niezmienna w okresie kredytowania – z wyjątkiem sytuacji gdy możliwe będzie jej zmniejszenie;
5. kredyt będzie wykorzystany w formie bezgotówkowej na wskazane konto.
6. Zabezpieczeniem udzielonych kredytów będzie weksel własny in blanco oraz deklaracja wekslowa.
7. Nie będzie wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy ze

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

strony wykonawcy.

Warunki zmiany umowy.

Możliwa jest zmiana stawki procentowej marży banku – jedynie w wypadku jej obniżenia.

Rozdział 22. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 4) udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Rozdział 24. Załączniki do SIWZ

oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 1. Do SIWZ.

oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. Nr 2. Do SIWZ.

formularz oferty – zał. Nr 3 do SIWZ;

NIP Gminy – zał. Nr 4 do SIWZ;

REGON Gminy – zał. Nr 5 do SIWZ;

Zaświadczenie Gminnej Komisji Wyborczej o wyborze Wójta – zał. Nr 6 do SIWZ;

Uchwała Rady Gminy w sprawie powołania Skarbnika – zał. Nr 7 do SIWZ;

Sprawozdania finansowe za 2008 r., 2009 r. i trzeci kwartał 2010 r. – zał. Nr 8 do SIWZ;

Uchwała budżetowa na rok 2010 – wraz z informacją o stanie mienia komunalnego – zał. Nr 9 do SIWZ;

Bilans skonsolidowany za 2008 r. i 2009 r. – zał. Nr 10 do SIWZ;

Opinia RIO o projekcie budżetu na 2010 r. – zał. Nr 11 do SIWZ;

Opinia RIO w sprawie wykonania budżetu za rok 2008 i 2009 – zał. Nr 12 do SIWZ;

Informacja o zadłużeniu Gminy – zał. Nr 13 do SIWZ;

Zaświadczenie o niezaleganiu Gminy z podatkami – zał. Nr 14 do SIWZ;

Zaświadczenie o niezaleganiu Gminy w opłacaniu składek ZUS – zał. Nr 15 do

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

SIWZ;

Uchwały Rady Gminy w sprawie zaciągnięcia kredytów – zał. Nr 16 do SIWZ;

Uchwały RIO w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty kredytów – zał. Nr 17 do SIWZ;

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

**Załącznik Nr 1 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN** oświadczam/my że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi:

- 1) .O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka/*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

Załącznik Nr 2 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN** oświadczam/my że **zgodnie** z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, który stanowi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

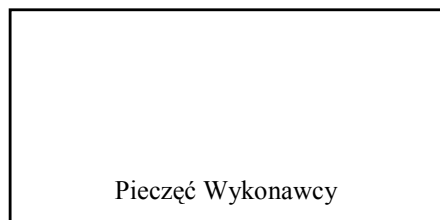
-
- przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 2) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 3) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzi-li się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 5) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- iż nie występują okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania, oraz spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka/*

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN
Znak sprawy: ZP 9/2010

Załącznik Nr 3 do SIWZ WZÓR OFERTY



**Zamawiający:
Gmina Ojrzeń
ul. Ciechanowska 27
06-456 Ojrzeń**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na *Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN*

oferujemy udzielenie kredytów stanowiących przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami za cenę:

CENA OFERTOWA -- . --- . --- , -- **PLN**

słownie złotych:

Stawka procentowa marży dla kredytu: %

Stawka procentowa prowizji przygotowawczej:%

1. Oświadczamy, że:
 - 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia
 - 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 4) spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegamy wykluczeniu z art.24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 - 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin dostawy przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)

Postępowanie: Wykonanie usługi bankowej polegającej na udzieleniu kredytu w wysokości 242.600 PLN – w tym na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu na rok 2010 – 200.000 PLN, oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 42.600 PLN

Znak sprawy: ZP 9/2010

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. Oferta została złożona na stronach
4. Do oferty dołączono następujące dokumenty – wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów:
 -
 -
 -
 -
 -

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu:

(**)

Numer faksu: (**)

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ _ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*