

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016



**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA OJRZEŃ
06-456 OJRZEŃ
ul. Ciechanowska 27
woj. mazowieckie**

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

na

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH W GMINIE OJRZEŃ W ROKU 2016

wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.)

Materiały zatwierdzone przez:
Zdzisława Mierzejewskiego
Wójta Gminy Ojrzeń

Ojrzeń, 20 listopad 2015 r.

Ojrzeń, listopad 2015 r.

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

Spis treści

WSTĘP	1
Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia	1
§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust.1 pkt 1)	1
§ 1.1. Informacje wprowadzające	1
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i jego oznaczenie (art. 36 ust.1 pkt 2).....	1
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 3).....	2
§ 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 4).....	2
§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust.1 pkt 5).....	2
§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 6 Pzp i rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231).....	5
§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7).....	7
§ 7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.....	7
§ 7.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.....	8
§ 7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:.....	8
§ 7.4 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:.....	8
§ 7.5 Osoby uprawnione do porozumiewania z Wykonawcami:.....	8
§ 8. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust.1 pkt 8).....	8
§ 9. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9).....	9
§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 36 ust.1 pkt 10).....	9
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11)	10
§ 11.1 Informacje o trybie otwarcia.....	10
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12).....	10
§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust.1 pkt 13)	10
§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 94 ust. 1 i 1a, art. 147 ust. 1 Pzp)	11
§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt15).....	11
§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36 ust.1 pkt 16)	11
§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 17).....	12
Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	12
§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1)	12
§ 19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej(art. 36 ust. 2 pkt 2)	12
§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36 ust. 2 pkt 1). 12	

§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36 ust. 2 pkt 4).....	12
§22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (art. 36 ust. 2 pkt 5).	12
§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt 6).....	12
§ 24 Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt 7).	12
§ 25 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt 8).....	12
§ 26. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 9).	12
§ 27. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 10).....	13
§ 28. W przypadku zamówień na roboty budowlane wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania (art.36 ust.2 pkt 11 lit. a).....	13
§ 29. W przypadku zamówień na roboty budowlane informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje (art.36 ust.2 pkt 11 lit. b).	13
§ 30. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 12).....	13
§ 31. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie, z uwzględnieniem przepisu zakazującego zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany (art. 144 ust. 1 Pzp).....	13
§ 32. Informacja o poprawianiu omyłek (art. 87 Pzp).....	13
Rozdział 3. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	13
§ 33. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi (art. 36a ust.2 pkt. 1).	13
§ 34. Wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2a	14
§ 35. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. (art. 36b ust. 1).	14
Rozdział 4. Formularze i/lub treści dodatków do specyfikacji istotnych warunków zamówienia	14

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI: powyżej 30.000 Euro, a poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust.1 pkt 1).

Nazwa Zamawiającego: Gmina Ojrzeń, reprezentowana przez Wójta Gminy Ojrzeń.

Siedziba: Urząd Gminy Ojrzeń ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń

REGON: 130378338

NIP: 566-187-43-65

Strona internetowa: www.ojrzen.pl

Godziny urzędowania: 8:00-16:00

e-mail: adamdejnakowski@ojrzen.pl

strona internetowa: www.ojrzen.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, tel (23) 671 83 20, fax (23) 671-83-10, podając znak postępowania: ZPU.271.8.2015

§ 1.1. Informacje wprowadzające

1. Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Gmina Ojrzeń;
 - b) „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie tej specyfikacji;
 - c) „s.i.w.z.”, „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - d) „Pzp.” „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.);
 - e) „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w § 3 s.i.w.z.;
 - f) „wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł umowę w sprawie wykonania zamówienia
 - g) „umowa o podwykonawstwo” - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia, cena specyfikacji 0,00 zł.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i jego oznaczenie (art. 36 ust.1 pkt 2)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 10 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz.907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego. W sprawach nie uregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016.**

Postępowanie oznaczone jest jako: **ZPU.271.8.2015**

Rodzaj zamówienia: usługi

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 3)

1. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Ojrzeń, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz.1399 z późn. zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami i Uchwałą nr 212/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 - 2017 z uwzględnieniem lat 2018 - 2023 (wraz z uchwałami zmieniającymi) oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń przyjętym Uchwałą nr XXVIII/174/2013 z 25 kwietnia 2013 roku; Uchwałą nr XXVIII/175/2013 z 25 kwietnia 2013 roku, w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, a także ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym dodatek nr 8 do SIWZ oraz projektem umowy w przedmiotowej sprawie stanowiącym dodatek nr 9 do SIWZ.
2. Zakres przedmiotu zamówienia: określony jest w dodatku nr 8 do SIWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
3. Wszelkie, użyte w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów należy traktować jako materiał informacyjny. Oznacza to zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że we wszystkich przypadkach dopuszczalne jest zastosowanie materiałów równoważnych.
4. Wymagany okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia (wykonanej usługi) wynosi 6 miesięcy od dnia zakończenia jej świadczenia.
5. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).

Główny przedmiot zamówienia:

90 00 00 00 -7 usługi usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

Pozostałe przedmioty:

90 51 10 00 -2 usługi wywozu odpadów

90 51 20 00 -9 usługi transportu odpadów

90 51 31 00 -7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 53 30 00- 2 usługi gospodarki odpadami

90 51 12 00-4 - usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 50 00 00- 2 - usługi związane z odpadami

90 51 00 00- 5- usuwanie i obróbka odpadów

§ 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 4)

Termin wykonania zamówienia. Od podpisania umowy do 31.12.2016 r., przy czym odbiór odpadów komunalnych rozpocznie się od dnia 01 stycznia 2015 r., pierwsza miesięczna płatność wynagrodzenia dokonana zostanie za miesiąc styczeń. W okresie do 01 stycznia 2016 r. dokonane zostaną czynności wstępne (ustalenie harmonogramów, rozstawienie pojemników, dostarczenie worków itp.)

Miejsce wykonania zamówienia: teren Gminy Ojrzeń.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art. 36 ust.1 pkt 5)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy – zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do oferty**, z zastrzeżeniem, że w przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dowodów i oświadczeń załączonych do oferty.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać w zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wiedzy i doświadczenia, że wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej jedną usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych wykonanych lub wykonywanych na rzecz właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie odpadów co najmniej 1.000 Mg rocznie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – poświadczeń, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – składa stosowne oświadczenie, stanowiące dowód należytego wykonania usługi. Wykaz musi potwierdzać wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi odbioru odpadów komunalnych wykonanych lub wykonywanych w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie minimum 1.000 Mg rocznie. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dowodów i oświadczeń załączonych do oferty. Wykaz stanowi załącznik Nr 2 do oferty.

1. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie wówczas wymaga się, aby Wykonawcy łącznie spełniali warunki.

2. W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów – Wykonawca ma złożyć pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia.

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może zażądać:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać w zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego potencjału technicznego, że dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia. Za spełnienie warunku Zamawiający będzie rozumiał dysponowanie sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej:

- a) 3 (trzech) samochodami specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 20m³ każdy.
- b) 1 (jednym) samochodem specjalistycznym bezpylnym o minimalnej kubaturze 20m³ z myjką do mycia i dezynfekcji pojemników.
- c) 1 (jednym) samochodem specjalistycznym bezpylnym o kubaturze od 5 m³ do 8 m³;
- d) 2 (dwoma) pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- e) 1 (jeden) pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

systemem monitorowania i zarządzania flotą pojazdów umożliwiającym elektroniczną identyfikację pojemników i worków na odpady zmieszane i selektywnie zebrane, oraz system obsługi zgłoszeń. System ma identyfikować zdarzenie odbioru odpadów (datę i godzinę, miejsce – pozycję, identyfikatory pojemników i worków przypisanych do nieruchomości). System powinien prezentować zdarzenia odbioru pojemników na mapie w czasie rzeczywistym. Podmiot odbierający odpady komunalne udostępnia Zamawiającemu wgląd do systemu w czasie rzeczywistym. W systemie muszą być widoczne nieruchomości, dla których są świadczone usługi odbioru odpadów komunalnych i możliwość wyszukiwania nieruchomości po adresie, oraz prezentowania ich na mapie a także wyświetlanie wykonanych dla danej nieruchomości usług tj. odbiorów odpadów komunalnych z podaniem daty i godziny. System winien być dostępny z poziomu przeglądarki www, lub w inny sposób zdalny, oferujący podobną funkcjonalność. Pojazdy wymienione w niniejszym punkcie muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu logo i nazwą firmy oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników

atmosferycznych na odpady. Wymagania muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122)

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wg. załącznika nr 3 do oferty). Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dowodów i oświadczeń załączonych do oferty. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie wówczas wymaga się, aby Wykonawcy łącznie spełniali warunki.

4) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi wykazać w zakresie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, że nimi dysponuje. Za spełnienie warunku Zamawiający będzie uznawał dysponowanie przez Wykonawcę co najmniej 5 (pięcioma) kierowcami z prawem jazdy kat. C.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunku na podstawie złożonego przez Wykonawcę Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi: - wykaz osób (wg. załącznika nr 4 do oferty), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonywania zamówienia, a także wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie musi znajdować się co najmniej 5 (pięciu) kierowców z prawem jazdy kat. C. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie wówczas wymaga się, aby Wykonawcy łącznie spełniali warunki.

5) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczeniową nie niższą niż 340 000,00 PLN

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek zostaje uznany za spełniony na podstawie:

- Oplaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczeniową nie niższą niż 340 000,00 PLN. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, wskazane przez Zamawiającego, zostaną przeliczone wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dowodów i oświadczeń załączonych do oferty

1. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia Wykonawcy ubiegają się wspólnie wówczas wymaga się, aby Wykonawcy łącznie spełniali warunki.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
3. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferta wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

6. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu zweryfikowana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego dowodów, oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do złożenia tych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w wyznaczonym terminie.
8. Zamawiający zaniecha wzywania wykonawcy do uzupełnień, o których mowa w ust. 6, jeżeli mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
9. Oświadczenia, dokumenty, dowody składane na wezwanie zamawiającego muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 6 Pzp i rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 poz. 231).

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć następujące dokumenty:

- a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do oferty**).
- b) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych i ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – poświadczeń, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – składa stosowne oświadczenie, stanowiące dowód należytego wykonania usługi. Wykaz musi potwierdzać wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy– w tym okresie, co najmniej 2 usług odbioru odpadów komunalnych wykonanych lub wykonywanych w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o masie minimum 1.000 Mg rocznie. Wzór wykazu stanowi załącznik Nr 2 do oferty, dodatek nr 3 do SIWZ.
- c) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Za spełnienie warunku Zamawiający będzie rozumiał dysponowanie sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym co najmniej (przedmiotowy wykaz musi go zawierać):
 - 3 (trzy) samochodami specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 20m3 każdy.
 - 1 (jednym) samochodem specjalistycznym bezpylnym o minimalnej kubaturze 20m3 z myjką do mycia i dezynfekcji pojemników.
 - 1 (jednym) samochodem specjalistycznym bezpylnym o kubaturze od 5 m3 do 8 m3;
 - 2 (dwoma) pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 1 (jeden) pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
 - systemem monitorowania i zarządzania flotą pojazdów umożliwiającym elektroniczną identyfikację pojemników i worków na odpady zmieszane i selektywnie zebrane. System ma identyfikować zdarzenie odbioru odpadów (datę i godzinę, miejsce – pozycję, identyfikatory pojemników i worków przypisanych do nieruchomości). System powinien prezentować zdarzenia odbioru pojemników na mapie w czasie rzeczywistym. Podmiot odbierający odpady komunalne udostępnia Zamawiającemu wgląd do systemu w czasie rzeczywistym.

Pojazdy wymienione w niniejszym punkcie muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu logo i nazwą firmy oraz danymi teledresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Wymagania muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013

r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Wzór wykazu stanowi załącznik Nr 3 do oferty dodatek nr 4 do SIWZ.

- d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonywania zamówienia, a także wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Za spełnienie warunku Zamawiający będzie uznawał dysponowanie przez Wykonawcę co najmniej 5 (pięcioma) kierowcami z prawem jazdy kat. C. Wzór wykazu stanowi załącznik Nr 4 do oferty, dodatek nr 5 do SIWZ.
- e) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczeniową nie niższą niż 340 000,00 PLN. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, wskazane przez Zamawiającego, zostaną przeliczone wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Załącznik nr 6 do oferty; dodatek nr 6 do SIWZ.**
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w ust. 2.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 2 pkt 5 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa wraz z ofertą:

- a) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej **załącznik nr 7 do oferty, dodatek Nr 7 do SIWZ.**

4. Inne dokumenty nie wymienione w ust. 1, 2 i 3.

Poza oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 s.i.w.z. Wykonawca składający ofertę musi dodatkowo załączyć:

- a) wypełniony druk „Oferta” - zgodny w treści ze wzorem stanowiącym dodatek nr 1 do SIWZ,
- b) Dowód wniesienia wadium – w przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej.
- c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy).

5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- a) Wykonawca ma obowiązek składać dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 6 ust. 2 niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- c) W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumentach.
- d) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- e) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- f) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

6. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca na siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzone, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

7. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

- a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
- b) Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- c) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
- d) Wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane, wymienić wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- e) Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w § 6 ust. 2 muszą być złożone przez każdy podmiot, w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (pełnomocnika), pozostałe dokumenty przez pełnomocnika (lidera). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie wymaga się, aby Wykonawcy łącznie spełniali warunki o których mowa w § 5 s.i.w.z .
- f) Zamawiający zażąda od podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy, jeżeli oferta ich zostanie wybrana, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- g) Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty lub podmiot, o ile taka reprezentacja wynika z umowy, o której mowa w ust. 7 pkt. a).
- h) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych

- a) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- b) Dokumenty zawierające informacje niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- c) Wykonawca nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- d) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- e) Zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, aby zastrzeżenie informacji było skuteczne, wykonawca musi go dokonać, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7)

§ 7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (pocztą elektroniczną).
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej, faksem, pocztą elektroniczną należy kierować na adres zamawiającego podany w § 1 s.i.w.z Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, fakсы, pocztę elektroniczną w godzinach urzędowania w dni robocze, to godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 8.00 – 16.00.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty faksem lub pocztą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt otrzymania. \ oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.
- 4) W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w siwz sposobów.

§ 7.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2),
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (§ 11 niniejszej s.i.w.z.) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2) po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treści zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowanie zebrania o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.

§ 7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść s.i.w.z.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano s.i.w.z. oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej zamawiającego.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią s.i.w.z. i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści s.i.w.z. nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści s.i.w.z. prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej zamawiającego.

§ 7.4 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dowodów lub dokumentów, w celu zweryfikowania zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia oraz oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykazy lub dowody budzą wątpliwości zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu (wskazanego w wykazie), na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

§ 7.5 Osoby uprawnione do porozumiewania z Wykonawcami:

imię nazwisko: **Adam Dejnakowski – Sekretarz Gminy, tel. 23 671 83 20 e-mail: adamdejnakowski@ojrzen.pl**

§ 8. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust.1 pkt 8)

Wadium w niniejszym postępowaniu jest wymagane w wysokości 9 600,00zł (słownie: dziewięć tysięcy sześćset złotych 00/100).

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. nr 42, poz. 275).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: Polski Bank Spółdzielczy w Ciechanowie Nr 87 8213 0008 2001 0005 2230 0004 z podaniem tytułu: „wadium przetargowe, nr sprawy ZPU.271.8.2015”
3. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie.
4. Niewniesienie wadium:
 - 1) do upływu terminu składania ofert;
 - 2) na przedłużony okres związania ofertą;
 - 3) przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego; skutkować będzie wykluczeniem z udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z dyspozycją art. 46 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej

§ 9. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 36 ust.1 pkt 10)

1. Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na s.i.w.z. , którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie **może** spowodować odrzucenie oferty:
 - 1) oferta musi być przygotowana w **języku polskim, pisemnie, na papierze** przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;
 - 2) wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane;
 - 3) wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nie uznania poprawki;
 - 4) **oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna cena;**
 - 7) zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;
 - 8) Koszty opracowania oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
 - 9) Opakowanie oferty:

Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Ojrzeń,
Adres: ul. Ciechanowska 27
06-456 Ojrzeń**

opisane: Oferta w postępowaniu: **ZPU.271.8.2015 Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016** oraz
Nie otwierać przed dniem 30.11.2015 r., godz.11.15

2. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert

- 1) Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą

zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust.1 pkt 9, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.

- 2) Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 1 pkt 9, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11)

1. Miejsce i termin składania ofert: siedziba Zamawiającego, Gminy Ojrzeń, sekretariat (pokój nr 20) Urzędu Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27 **do godz. 11.00 dnia 30.11.2015r.**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, Gminy Ojrzeń, pokój nr 28 (sala konferencyjna, I piętro) Urzędu Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27 **o godz. 11.15 dnia 30.11.2015r.**

§ 11.1 Informacje o trybie otwarcia

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.(art. 86 ust. 2 Pzp)
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (art. 86 ust.3 Pzp.)
3. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert (art. 86 ust. 4 Pzp).
4. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie (art.84 ust.2 Pzp)

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12)

1. Wykonawca wypełnia formularz oferty zgodnie z jego treścią. Oferta musi zawierać ryczałtową wartość brutto (z VAT) w złotych, zwaną dalej „ceną”. Cena musi zawierać wartość wszelkich podatków oraz ewentualne upusty i rabaty. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
2. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Należy pamiętać, że cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, bez poniesienia których nie można wykonać zamówienia.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy.
6. Cena oferty zostanie wyliczona w następujący sposób: wynagrodzenie miesięczne netto za usługę wskazane w formularzu oferty winno zostać przemnożone przez 12 miesięcy świadczenia usługi w ramach realizacji zamówienia. Kwota powstała z tego działania stanowić będzie cenę ofertową netto. W analogiczny sposób (iloraz miesięcznej stawki podatku VAT, kwoty brutto i liczby 12 miesięcy, stanowić będzie wartość skalkulowanej w całości ceny) należy obliczyć pozostałe elementy ceny ofertowej..

§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust.1 pkt 13)

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się sumę punktacji: a+b
 - a) cena za przedmiot zamówienia 95% (max. 95 pkt)
 - b) termin płatności wynagrodzenia wykonawcy 5% (max 5 pkt).

Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

cena najtańszej oferty

----- x 95 pkt =

cena badanej oferty

+

termin płatności wynagrodzenia wykonawcy -

0 punktów - termin płatności wynoszący minimum 14dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową

2 punkty - termin płatności wynoszący od 14 do 29 dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową

5 punktów - termin płatności wynoszący 30 dni od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wystawionej przez wykonawcę w sposób prawidłowy oraz zgodny z umową

2. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych (nieodrzuconych).

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 94 ust. 1 i 1a, art. 147 ust. 1 Pzp)

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmy), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 pkt. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty w celu uzgodnienia kwestii koniecznych do sprawnego zawarcia umowy,
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 (za wyjątkiem gwarancji ubezpieczeniowej i bankowej).
 - 2) umowę konsorcjum stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności, (jeżeli dotyczy).

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt15)

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych, zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, w terminie dwóch dni od podpisania umowy.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Pozostałe wymagania odnośnie zabezpieczenia regulują art. 147–151 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36 ust.1 pkt 16)

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w dodatku nr 9 do SIWZ – wzorzec umowy.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT

4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Uwaga – w dodatku Nr 9 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 17).

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, zgodnie z działem VI ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 PZP.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 19 Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej(art. 36 ust. 2 pkt 2).

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36 ust. 2 pkt 1).

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy PZP.

§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36 ust. 2 pkt 4).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (art. 36 ust. 2 pkt 5).

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty drogą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt ich otrzymania. Adres poczty elektronicznej do doręczeń w postępowaniu: adamdejnakowski@ojrzen.pl.

§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt 6).

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

§ 24 Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt 7).

Nie dotyczy postępowania.

§ 25 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt 8).

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 26. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 9).

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowanie wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

§ 27. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 10).

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 28. W przypadku zamówień na roboty budowlane wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania (art.36 ust.2 pkt 11 lit. a).

1. Nie dotyczy z uwagi na charakter zamówienia.

§ 29. W przypadku zamówień na roboty budowlane informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje (art.36 ust.2 pkt 11 lit. b).

Nie dotyczy z uwagi na charakter zamówienia.

§ 30. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 12).

Nie dotyczy z uwagi na charakter zamówienia.

§ 31. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie, z uwzględnieniem przepisu zakazującego zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany (art. 144 ust. 1 Pzp).

Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w zakresie:

- a) harmonogramu dni i godzin odbioru odpadów;
- b) częstotliwości odbioru odpadów;
- c) częstotliwości i terminów dostarczania worków do selektywnej zbiórki odpadów.

2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiany danych teleadresowych,
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 32. Informacja o poprawianiu omyłek (art. 87 Pzp)

1. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp, poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 3. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 33. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi (art. 36a ust.2 pkt. 1).

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Zamawiający nie określa specyficznych wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo.

§ 34. Wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2a

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, **(zamawiający przewiduje taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia)**. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

§ 35. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. (art. 36b ust. 1).

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – w formularzu oferty.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie określonych prac jedynie w zakresie wskazanym w złożonej przez niego ofercie, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu Umowy przy udziale podmiotów, na zasobach których Wykonawca polegał – w trybie i na zasadzie przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 4. Formularze i/lub treść dodatków do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 36. Wzór oferty – dodatek nr 1 do SIWZ,

§ 37. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 Pzp- Załącznik nr 1 do oferty - dodatek nr 2 do SIWZ,

§ 38. Wykaz głównych usług wykonanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, załącznik nr 2 do oferty, dodatek nr 3 do SIWZ;

§39. Wykaz narzędzi (maszyn i urządzeń) i wyposażenia zakładu przewidzianych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, załącznik nr 3 do oferty, dodatek nr 4 do SIWZ;

§ 40. Wykaz osób przewidzianych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, załącznik nr 4 do oferty, dodatek Nr 5 do SIWZ;

§ 41. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp -Załącznik nr 6 do oferty - dodatek nr 6 do SIWZ.,

§ 42. Wzór informacji wykonawcy o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy – Załącznik nr 7 do oferty - dodatek nr 7 do SIWZ.,

§ 43. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – dodatek nr 8 do SIWZ.,

§ 44. Wzór umowy - dodatek nr 9 do SIWZ,

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

§ 36 Wzór oferty
Dodatek nr 1 do SIWZ

miejsowość, data

(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Zamawiający: **Gmina Ojrzeń**

z siedzibą: Urząd Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 26, 06-456 Ojrzeń, powiat ciechanowski, woj. mazowieckie

Dane wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum, oraz adres na które należy kierować wszelką korespondencję w postępowaniu)

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonym na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

składając niniejsza ofertę, oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym ze warunkami umowy, jak też ze wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia świadczenia. Do dokumentów i opisu sposobu oceny spełniania warunków nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, na następujących zasadach:

1. CENA

cena netto: zł, słownie:..... złotych

VAT:% zł, słownie: złotych

cena brutto: zł, słownie: złotych

Przy czym wynagrodzenie za 1 miesiąc realizacji przedmiotu zamówienia wynosi:

cena netto: zł/m-c, słownie:.....złotych

VAT:% zł, słownie: złotych

cena brutto: zł/m-c, słownie:..... złotych

2. Usługa będąca przedmiotem zamówienia świadczona będzie w okresie od 01 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.

3. Okres gwarancji: (wyrażony w liczbie miesięcy): 6 m-cy.

4. Oferujemy-dniowy termin płatności od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. (minimalny termin płatności 14 dni, maksymalny 30 dni, zgodnie z

postanowieniami SIWZ od terminu płatności zależy punktacja przyznawana ofercie. W przypadku niewpisania terminu płatności, zamawiający przyjmie do oceny ofert 14 dniowy termin płatności).

5. Uważam/y się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
6. Zobowiązujemy się przekazać odebrane od właścicieli nieruchomości odpady do następujących instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:

7. Oświadczam, że usługę objętą zamówieniem wykonam*:

- siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców;
- przy udziale podwykonawców

L.p.	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy i nazwa (firma) podwykonawcy w przypadku powoływania się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

8. Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr / w

przypadku wniesienia wadium w innej formie na adres

9. Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

.....

tel. kontaktowy, faks:

zakres odpowiedzialności:

10. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.:

fax:

uwagi:

11. Integralną częścią oferty są:

lp	nazwa dokumentu lub oświadczenia	numer załącznika	uwagi
1	oświadczenie , o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	załącznik nr _	zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do oferty.
2.	Wykaz głównych usług wykonanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert	załącznik nr _	zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do oferty.
3.	Wykaz narzędzi (maszyn i urządzeń) i wyposażenia zakładu przewidzianych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia	załącznik nr _	zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do oferty.
4.	Wykaz osób przewidzianych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia	załącznik nr _	zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do oferty.

5.	Oplacona polisa , a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności związanej z przedmiotem zamówienia	Załącznik nr _	
6.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	załącznik nr _	zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do oferty
7.	Informacja wykonawcy z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy	załącznik nr _	zgodne w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do oferty
8.	aktualny odpis z właściwego rejestru , lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy	załącznik nr _	aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty	załącznik nr _	O ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty
10.	Inne	załącznik nr _	

* *niepotrzebne skreślić*

Miejsce i data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych albo pełnomocnictwa)

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

**§ 37. Załącznik nr 1 do oferty
Dodatek nr 2 do siwz**

(pieczęć Wykonawcy)

miejsowość, data

**Oświadczenia
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp**

My niżej podpisani działający w imieniu i na rzecz: _____

(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy. W przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – z zaznaczeniem lidera)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

Oświadczamy, że spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie publiczne określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. , poz. 907 ze zm.) w zakresie:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejsce i data

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych albo pełnomocnictwa)

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

§ 38: Załącznik nr 2 do oferty
Dodatek nr 3 do siwz

.....
(pieczęć firmowa nr tel. nr faxu)

**Wykaz głównych usług wykonanych w ostatnich trzech latach
przed upływem terminu składania ofert.**

Lp	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość wykonanych usług	Masa zebranych odpadów rocznie	Nazwa i adres Odbiorcy
1	2	3	4	5	6

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały lub są wykonywane należycie, zgodnie z wymogami zapisów SIWZ.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko, podpisy osoby/osób wykazanych
w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do
występowania w obrocie prawnym, reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu)

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

§ 39: Załącznik nr 3 do oferty
Dodatek nr 4 do siwz

.....
(pieczęć firmowa nr tel. nr faxu)

**Wykaz narzędzi (maszyn i urządzeń) i wyposażenia zakładu
przewidzianych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.**

Lp.	Opis, rodzaj sprzętu, urządzenia, wyposażenia	Liczba jednostek posiadanych przez Wykonawcę	Podstawa dysponowania sprzętem	Informacja dot. posiadanych zasobów (rok produkcji, rok wdrożenia systemu do użytkowania)
1.	3 (trzy) samochody specjalistyczne bezpylne o minimalnej kubaturze 20m ³ każdy.			
2.	1 (jeden) samochód specjalistyczny bezpylny o minimalnej kubaturze 20m ³ z myjką do mycia i dezynfekcji pojemników			
3.	1 (jeden) samochód specjalistyczny bezpylny o kubaturze od 5 m ³ do 8 m ³ ;			
4.	2 (dwa) pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;			
5.	1 (jeden) pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej			
6.	system monitorowania i zarządzania flotą pojazdów umożliwiającym elektroniczną identyfikację pojemników i worków na odpady zmieszane i selektywnie zebrane. System ma identyfikować zdarzenie odbioru odpadów (datę i godzinę, miejsce – pozycję, identyfikatory pojemników i worków przypisanych do nieruchomości). System powinien prezentować zdarzenia odbioru pojemników na mapie w czasie rzeczywistym i umożliwiać wgląd do systemu w czasie rzeczywistym Zamawiającemu			

.....
(imię i nazwisko, podpisy osoby/osób wykazanych w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu)

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

§ 40: Załącznik nr 4 do oferty
Dodatek nr 5 do siwz

.....
(pieczęć firmowa nr tel. nr faxu)

Wykaz osób przewidzianych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja o posiadanych kwalifikacjach	Podstawa dysponowania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

.....
(imię i nazwisko, podpisy osoby/osób wykazanych w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu)

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

**§ 41: Załącznik nr 6 do oferty
Dodatek nr 6 do siwz**

(pieczęć Wykonawcy)

miejsowość, data

Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

My niżej podpisani działający w imieniu i na rzecz: _____

(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy (siedziba albo miejsce zamieszkania) / inny podmiot*)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego/ zamierzając wziąć udział w realizacji zamówienia na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

Oświadczamy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. , poz. 907 ze zm.)

Miejsce i data

(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych albo pełnomocnictwa)

* niepotrzebne skreślić

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

**§ 42: Załącznik nr 7 do oferty
Dodatek nr 7 do siwz**

.....

(pieczęć firmowa nr tel. nr faxu)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹

ja (imię i nazwisko),

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.):

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 184).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko, podpisy osoby/osób wykazanych w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu)

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko, podpisy osoby/osób wykazanych w dokumencie uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu)

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum.

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

§ 43: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia; Dodatek nr 8 do SIWZ

1. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Ojrzeń, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, zgodnie z:
 - ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 j.t., z póź. zm.),
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z póź. zm.),
 - zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami (wraz z uchwałami zmieniającymi);
 - Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń przyjętym Uchwałą nr XXVIII/174/2013 z 25 kwietnia 2013 roku,
 - Uchwałą nr XXVIII/175/2013 z 25 kwietnia 2013 roku, w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym dodatek nr 8 do SIWZ,
 - projektem umowy w przedmiotowej sprawie stanowiącym dodatek nr 9 do SIWZ.

w tym:

- 1.1 odpadów komunalnych zmieszanych,
- 1.2 odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na:
 - a) opakowania z tworzyw sztucznych (PET), puszki metalowe i aluminiowe,
 - b) papier i tektura, opakowanie wielomateriałowe
 - c) szkło opakowaniowe,
 - d) odpady zielone,
- 1.3 mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 1.4 zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych z zastrzeżeniem dotyczącym tego, że Wykonawca przedmiotu zamówienia nie uwzględnia w formularzu cenowym kosztów wyposażenia w pojemnik, transportu tych odpadów, składowania i utylizacji - koszty te pokrywa właściciel nieruchomości zlecający taką usługę,
- 1.5 odbiór odpadów komunalnych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Ojrzeniu, tj.
 - a) opakowania z tworzyw sztucznych (PET)
 - b) papier i tektura
 - c) szkło opakowaniowe
 - d) metale
 - e) opakowanie wielomateriałowe
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - g) zużyte baterie i akumulatory
 - h) zużyte opony,
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe
 - j) odpady zielone

- 1.6 Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia w pojemniki do zbiórki zużytych baterii i małowabarytowych akumulatorów punktów zlokalizowanych na terenie szkół, obiektów użyteczności publicznej, których wykaz zostanie udostępniony Wykonawcy po podpisaniu umowy oraz odbioru tych odpadów. Ilość punktów ok.15.
- 1.7 urządzenia do gromadzenia odpadów – pojemniki, kontenery, worki – które zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez Zamawiającego zapewnia Wykonawca.

2. NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE

- 2.1 Zmieszane odpady komunalne zbierane będą tylko w systemie pojemnikowym i odbierane od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie w dni robocze w tym w soboty, w godzinach od 6.00 do 22.00.
- 2.2 Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenach zabudowy jednorodzinnej odbywać się będzie w systemie workowym „u źródła” w workach z folii PE-HD o pojemności 120 l:
- worki koloru żółtego - opakowania z tworzyw sztucznych (PET), puszki aluminiowe i metalowe,
 - worki koloru niebieskiego - papier i tektura, opakowania wielomateriałowe
 - worki koloru zielonego - szkło opakowaniowe,
 - worki koloru brązowego - odpady zielone ulegające biodegradacji.
- 2.3 Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenach zabudowy wielorodzinnej odbywać się będzie w systemie w pojemnikach o pojemności 1,1 m³ lub 2,2 m³ / przystosowane do pojazdów z przednim załadunkiem / :
- pojemniki koloru żółtego - opakowania z tworzyw sztucznych (PET), puszki metalowe i aluminiowe,
 - pojemniki koloru niebieskiego - papier i tektura,
 - pojemniki koloru zielonego - szkło opakowaniowe (na dzień dzisiejszy brak jest zainteresowanych zbiórką selektywną w zabudowie wielorodzinnej)
- 2.4 Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:
- zabudowa jednorodzinna:
 - odpady komunalne zmieszane - nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie,
 - odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujący: opakowania z tworzyw sztucznych (PET, puszki metalowe i aluminiowe), papier i tektura, szkło opakowaniowe – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
 - odpady zielone nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 razy w roku (wiosną i jesienią).
 - Zabudowa wielorodzinna:
 - odpady komunalne zmieszane– nie rzadziej niż 1 raz na cztery tygodnie,
 - odpady komunalne zbierane w sposób selektywny obejmujący: opakowania z tworzyw sztucznych (PET, puszki metalowe i aluminiowe), papier i tektura, szkło opakowaniowe–nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 2 razy w roku (wiosną i jesienią) / Wykonawca ma obowiązek monitorowania poziomu napełnienia pojemników na odpady komunalne zmieszane i selektywnie zbierane oraz ich opróżniania każdorazowo po napełnieniu.

3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów

3.1 Urządzenia do gromadzenia odpadów

3.1.1 Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał – folia polietylenowa PE-HD,

- b) **120 l** grubość minimum 0,080 mm - kolor zielony
- c) **120 l** grubość minimum 0,035 mm - kolor niebieski
- d) **120 l** grubość minimum 0,035 mm - kolor żółty
- e) **120 l** grubość minimum 0,080 mm - kolor brązowy
- f) nadruk – umożliwiający identyfikację frakcji odpadów, wykonawcy oraz właściciela nieruchomości.

3.1.2 Rodzaje pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów selektywnie zebranych na terenach zabudowy wielorodzinnej: 0,12 m³; 0,24 m³; 0,36 m³; 5,5 m³;

Pojemniki muszą odpowiadać standardom i wymaganiom zawartym w ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2010 r. Nr 138 poz. 935 j.t. z późn. zm.) oraz spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. Nr 219, poz.1858).

Szacowaną ilość i rodzaj urządzeń do gromadzenia odpadów: pojemników, kontenerów oraz ilość worków podano w pkt 5 SOPZ.

3.2 Ustala się następującą pojemność pojemników oraz objętość i ilość worków:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-4 osoby:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 0,12 m³,
 - b) po jednym worku 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych (PET, puszki metalowe i aluminiowe), szkło opakowaniowe,
 - c) po jednym worku 120 l z folii PE-HD na odpady zielone ulegające biodegradacji,
- 2) dla nieruchomości zamieszkałej przez 5-8 osób:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 0,24 m³,
 - b) po dwa worki 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych (PET, puszki metalowe i aluminiowe), szkło opakowaniowe,
 - c) po jednym worku 120 l z folii PE-HD na odpady zielone ulegające biodegradacji,
- 3) dla nieruchomości zamieszkałej przez 9-13 osób:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 0,36 m³,
 - b) po trzy worki 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych (PET, puszki metalowe i aluminiowe), szkło opakowaniowe oraz odpady zielone ulegające biodegradacji,
 - c) po jednym worku 120 l z folii PE-HD na odpady zielone ulegające biodegradacji,
- 4) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych ilość i objętość pojemników oraz częstotliwość ich opróżniania powinna zabezpieczać zapotrzebowanie (na terenie gminy są 2 obiekty wielorodzinne),
- 5) w przypadku okresowego zwiększenia ilości odpadów selektywnie zebranych i odpadów zmieszanych Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego wydania worków właścicielom nieruchomości zamieszkałych.

4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca odpowiedzialny jest za osiągnięcie poziomów odzysku odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów odzysku wskazanych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 j.t., z póź. zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r., poz.645), oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz.676).

Wykonawca ma obowiązek wyposażenia:

4.1.1 Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki do odpadów zmieszanych i 4 lub 3 (w przypadku posiadania kompostownika, brak worka na odpady zielone ulegające biodegradacji) rodzajów worków do selektywnie zebranych odpadów.

4.1.2 Nieruchomości zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki do odpadów zmieszanych i 3 rodzajów pojemników do odpadów selektywnie zebranych (na terenie gminy są 2 obiekty wielorodzinne – na dzień dzisiejszy deklarują zbiórkę nieselektywną).

Nieprzekraczalny termin wyposażenia w pojemniki i worki do zebranych odpadów to: 01.07.2014 r.

4.1.3 Wykonawca ma obowiązek umieścić na pojemnikach, kontenerach i workach w sposób trwały znaki identyfikujące (bez podawania danych osobowych, a np. kodem kreskowym):

- a) - Wykonawcę,
- b) - właściciela nieruchomości,
- c) - rodzaj odebranego odpadu.

4.1.4 Wykonawca ma obowiązek mycia i dezynfekcji pojemników co najmniej dwa razy w roku w okresie obowiązywania umowy, w okresie od 1 maja do 30 września.

4.1.5 Wykonawca jest zobowiązany sporządzać sprawozdania wg wzorów określonych w przepisach szczególnych i przekazywać je Zamawiającemu.

4.1.6 Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami zgodnie z zasadą bliskości.

4.1.7 Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz. U. z 2013 poz. 21 ze zm.) podmiotom posiadających instalacje odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

4.1.8 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odpadów zebranych w sposób selektywny, o których mowa w pkt 1.3 -1.4 SOPZ do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz. U. z 2013 poz. 21) podmiotom posiadających instalacje odzysku i unieszkodliwiania odpadów

4.1.9 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru całej masy odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 1.1 i 1.2 SOPZ w sposób ciągły, niezależnie od warunków atmosferycznych.

- 4.1.10 W przypadku okresowego zwiększenia ilości odpadów selektywnie zebranych i odpadów zmieszanych Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich wystawionych odpadów. Za odbiór tych odpadów Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Wykonawca zobowiązany jest również do nieodpłatnego wydania worków właścicielom nieruchomości zamieszkałych.
- 4.1.11 W przypadku złego stanu dróg gruntowych (np. po ulewnych deszczach i roztopach) utrudniających dojazd do posesji ciężkim sprzętem, Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania we własnym zakresie dojazdu do nieruchomości innym rodzajem pojazdu. Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku ewentualnych utrudnień dojazdowych do obsługiwanych nieruchomości (np. remonty dróg).
- 4.1.12 Dodatkowo Wykonawcę zobowiązuje się do:
- przestrzegania zakazu mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - przestrzegania zakazu mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.),
 - przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21 ze zm.), ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 -j.t. ze zm.), uchwały nr XXVIII/174/2013 Rady Gminy Ojrzeń z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie uchwalenia regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń, spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122),
 - Wykonawca zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów selektywnie zebranych przekazać nowe worki na te odpady Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z położeniem nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.
 - Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy w zakresie interwencyjnego odbioru odpadów ze wskazanego miejsca w ciągu 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego zarządców nieruchomości wielorodzinnych lub pracowników Zamawiającego

5. Szacunkowe dane dotyczące ilości nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, ilości i rodzaju niezbędnych pojemników, worków do selektywnej zbiórki odpadów

5.1 Szacunkowa liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach:

5.2.1 Nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne:

a) 120 l – 691 szt.,

b) 240 l – 256 szt.,

c) 360 l – 32 szt.,

5.2.2 Nieruchomości zamieszkałe wielorodzinne:

a) 5.500 l- 2 szt.,

5.3 Charakterystyka specjalistycznych pojemników do gromadzenia odpadów segregowanych na terenach zabudowy wielorodzinnej:

a) pojemność 5.500 l – 2 szt.

Dla potrzeb sporządzenia oferty Wykonawca powinien przyjąć, że zapotrzebowanie na pojemniki może ulec zmianie (zwiększeniu) w granicach ok. 15%. Koszty związane z wyposażeniem nieruchomości ponosi w tym wypadku Wykonawca.

5.4 Liczba worków do zbiórki odpadów:

- a) żółte – 760 szt./miesiąc,
- b) niebieskie – 760 szt./miesiąc,
- c) zielone – 760 szt./miesiąc,
- d) brązowe- 388 szt./miesiąc,

6. Informacja o masie poszczególnych rodzajów odpadów odebranych z terenu gminy Ojrzeń w roku 2014

Kod odebranych odpadów komunalnych ⁴⁾	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych ⁴⁾	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg]
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia innych niż wymienione w 17 01 06 (wyłącznie materiały ceramiczne)	18,3
20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	0,8
19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11	389,1
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	9,4
17 01 82	Inne niewymienione odpady	1,6
20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	3,1
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	1,0
15 01 04	Opakowania z metali	0,8
15 01 07	Opakowania ze szkła	1,5
20 01 02	Szkło	32,5
20 01 39	Tworzywa sztuczne	3,3
20 03 01	Niesegregowane zmieszane odpady	470,4

	komunale	
19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11	47,3
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,1
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,7
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35.	0,3
16 01 03	Zużyte opony	4,0
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	0,6
15 01 04	Opakowania z metali	0,3
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	0,5
20 01 39	Tworzywa sztuczne	1,2
19 12 12	Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11	15,0
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	10,6
20 01 01	Papier i tektura	11,1
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	15,1
Ex 20 01 10	Odzież z włókien naturalnych	0,5
	Łącznie	1039,1

7. Charakterystyka Gminy Ojrzeń

- powierzchnia: 123,11 km²

- liczba osób zameldowanych na dzień 30.09.2015 roku: 4.356

- miejscowości w podziale na rodzaj zabudowy:

Rodzaj i liczba pojemników	Zabudowa zwarta, lub z przewagą zwartej				Zabudowa rozproszona, lub z przewagą rozproszonej				
	120 l	240 l	360 l	5.5 m3	Rodzaj i liczba pojemników	120 l	240 l	360 l	5.5 m3
Baraniec	10	1	1		Grabówiec	9	9	0	
Brodziecin	11	6	1		Halinin	9	0	2	
Bronisławie	25	5	1		Kicin	21	8	2	
Gostomin	23	17			Kałki	15	4		
Kraszewo	65	23	1		Luberadzyk	7	2	1	
Kownaty Borowe	31	7	2	1	Przyrowa	12	7	1	
Luberadz	29	18			Lipówiec	11	1		
Łębki Wielkie	21	6	0		Trzpioły	6	3		
Młock	60	20	2		Wojtkowa Wieś	26	6	1	
Młock Kopacze	8	2	2		Wola Wodzyńska	23	9		
Nowa Wieś	26	10	1		Osada Wola	4	2		
Obrąb	21	10	1		Zielona	8	4		

Ojrzeń	124	37	5	1					
Radziwie	2	5							
Rzeszotko	7	3	1						
Skarżynek	20	8							
Żochy	29	14	5						
Dąbrowa	28	9	2						
RAZEM	540	201	25	2	RAZEM	151	55	7	
ŁĄCZNIE DLA OBYDWU RODZAJÓW ZABUDOWY						691	256	32	2

- długość dróg publicznych ok: 186 km

ZPU.271.8.2015

Nazwa Postępowania: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń w roku 2016

**§ 44: Wzór umowy
Dodatek nr 9 do SIWZ**

U M O W A nr ZPU.272.8.2015

Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń

zawarta w dniuw Ojrzeniu pomiędzy :

Gminą Ojrzeń z siedzibą ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń REGON 130439979, NIP 5661834584,

reprezentowaną przez:

**Zdzisława Mierzejewskiego – Wójta Gminy Ojrzeń,
Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Kamili Włodkowskiej
zwaną dalej „Zamawiającym”**

a

firmą

z siedzibą

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego w trybie przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zm.)

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w gminie Ojrzeń zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 j.t., z póź. zm.),
 - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21, z póź. zm.),
 - 3) zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami (wraz z uchwałami zmieniającymi);
 - 4) Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń przyjętym Uchwałą nr XXVIII/174/2013 z 25 kwietnia 2013 roku,
 - 5) Uchwałą nr XXVIII/175/2013 z 25 kwietnia 2013 roku, w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
 - 6) Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym dodatek nr 8 do SIWZ,
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności
 - 1) odbiór i zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników, kontenerów i worków od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Ojrzeń,
 - 2) odbiór i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych (szkła, papieru i tektury, opakowań wielomateriałowych, odpadów metalowych, tworzyw sztucznych, odpadów zielonych ulegających biodegradacji) od osób deklarujących prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów

- 3) odbiór i zagospodarowanie mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, a także zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 4) zagospodarowanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstałych na terenie nieruchomości Gminy Ojrzeń,
 - 5) wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki na odpady w ilościach, o których mowa w dokumencie określonym w § 1 ust. 3 umowy; Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego wyposażenia nieruchomości w powyższe urządzenia po podpisaniu umowy;
 - 6) dokumentowanie kontroli zawartości pojemników, weryfikacja prawidłowości prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dowodów na nieprowadzenie lub nieprawidłowe prowadzenie zbiórki selektywnej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej (np. fotografie, wycieczki itp.)
 - 7) dokumentowanie niemożności odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości, w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów o którym mowa w § 3 ust. 1 – np. poprzez dokumentację fotograficzną.
 - 8) realizację pozostałych obowiązków, o których mowa w dokumencie określonym w § 1 ust. 3 umowy.
3. Szacunkowy zakres rzeczowy i ilościowy zamówienia zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący dodatek nr 8 do SIWZ, który jest integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do 31.12.2016 r., przy czym odbiór odpadów komunalnych rozpocznie się od dnia 01 stycznia 2016 r., pierwsza miesięczna płatność wynagrodzenia dokonana zostanie za miesiąc styczeń 2016 roku – i będzie obejmować cenę ofertową brutto za miesięczny okres wykonania przedmiotu zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy.

§ 3

1. Po podpisaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy odbioru odpadów (w formie papierowej i elektronicznej) przynajmniej w ujęciu kwartalnym. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów Wykonawca zamieści na swojej stronie internetowej, a Zamawiający na stronie Urzędu Gminy Ojrzeń. Wykonawca prześle harmonogram właścicielom nieruchomości, w formie ulotki informacyjnej niezwłocznie po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni integrację systemu identyfikacji pojemników i worków z systemem Zamawiającego w zakresie potwierdzania realizacji odbioru selektywnie zebranych i zmieszanych odpadów komunalnych. Na pojemnikach i workach nie mogą zostać umieszczone czytelne dane osobowe właściciela nieruchomości (a np. kod kreskowy).
3. Wykonawca jest obowiązany do dnia 01 stycznia 2016 r. zapewnić wgląd do systemu monitorowania w czasie rzeczywistym umożliwiającego m.in :
 - 1/ lokalizację pojazdów
 - 2/ podgląd wszystkich wykonanych dla Zamawiającego usług
 - 3/ podgląd przypisanych do nieruchomości pojemników
 - 4/ generowanie wydruków i raportów w formacie Microsoft ExcelW systemie muszą być widoczne nieruchomości, dla których są świadczone usługi odbioru odpadów komunalnych i możliwość wyszukiwania nieruchomości po adresie, oraz prezentowania ich na mapie a także wyświetlanie wykonanych dla danej

nieruchomości usług tj. odbiorów odpadów komunalnych z podaniem daty i godziny. System winien być dostępny z poziomu przeglądarki www, lub w inny sposób zdalny, oferujący podobną funkcjonalność.

4. Harmonogram o którym mowa w ust. 1 musi zawierać co najmniej:
 - a) informację o konieczności wystawienia pojemników i worków przed posesją lub udostępnieniu miejsc, w których znajdują się pojemniki w dniu odbioru odpadów,
 - b) wskazanie daty odbioru oraz miejscowości, nazwy ulicy (w miejscowości Ojrzeń), numerów posesji z której będą odbierane odpady komunalne zmieszane i selektywnie zbierane,
 - c) termin mobilnej zbiórki mebli i innych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań zawierających informację o masie odebranych odpadów i sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane, liczby właścicieli nieruchomości zbierających odpady zgodnie z art. 9n Ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminie do końca miesiąca po kwartale którego dotyczą. Podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez Wykonawcę ewidencja w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazywania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów i ewidencja instalacji w zakresie postępowania z odpadami – zgodnie z załącznikiem nr 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 roku poz. 630.
6. Zamawiający zastrzega, mając na uwadze możliwe ruchy migracyjne ludności, oraz weryfikację właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Ojrzeń, że wykaz nieruchomości o którym mowa w ust. 1 może ulegać zmianie pod względem liczby obsługiwanych nieruchomości.
7. Wykaz nieruchomości o którym mowa w ust. 1 będzie podlegał miesięcznej aktualizacji i będzie przedkładany Wykonawcy do 5 dnia każdego miesiąca. Wykonawca niezwłocznie obejmie zakresem swoich świadczeń zaktualizowany wykaz. W przypadku, gdy zmiana wykazu spowoduje konieczność zmian harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, Wykonawca sporządzi i przedstawi nowy w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zmienionego wykazu.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów komunalnych nie później jednak niż na 7 dni przed dniem rozpoczęciem realizacji zamówienia oraz w ciągu 3 dni od dnia sporządzenia nowego harmonogramu, o którym mowa w ust. 4.

§ 4

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę ryczałtową brutto (słownie.....), w tym podatek VAT w wysokości....., co stanowi kwotę netto.....zł.
3. Łączna kwota ryczałtowa całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową wynosi brutto (słownie.....), w tym podatek VAT, netto.....zł.
4. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Treść protokołu zostanie ustalona

pomiędzy stronami umowy po jej podpisaniu. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia ww. protokołu wraz z fakturą do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikających z faktur w terminie dni od daty jej otrzymania.
6. Zapłata należności następować będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1- 3 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wynikające wprost ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
8. Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym, stanowi ona wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 5

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za roboty wykonywane przez podwykonawców.

§ 6

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 7

1. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług (harmonogram odbioru odpadów komunalnych).
2. W razie stwierdzenia, że Wykonawca wbrew zobowiązaniom wynikającym z niniejszej umowy nie świadczy usług w niej wymienionych lub nie wykonuje ich należycie, Zamawiający przed wykorzystaniem swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawałoży Wykonawcy reklamację na piśmie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiedzieć na reklamację pisemnie w terminie 3 dni od daty jej złożenia przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) 0,2% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne worki, pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych,

- b) 10 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - c) w wysokości kary, której podlega Gmina Ojrzeń za niewywiązywanie się z obowiązków określonych w art. 9z ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) naliczonej Gminie Ojrzeń zgodnie z przepisami art. 9x ust. 3 ww. ustawy.
 - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% całości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia względem danego podwykonawcy,
- 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 - 5. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
 - 6. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 3 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy poprzez potrącenia z wystawianych faktur lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wg własnego wyboru.

§ 8

- 1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
 - 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
- 2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.01.2016r.,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 14 dni kalendarzowych.
- 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno zostać złożone w ciągu 21 dni od dnia zaistnienia przyczyny je uzasadniającej.
- 4. W przypadkach wymienionych w ustępie 2 pkt. 1) i 2) Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę.
- 5. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.
- 6. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od umowy w wypadku takiej zmiany przepisów obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 j.t., z późn. zm.), która spowoduje zmianę praw i obowiązków stron, powodującej straty lub koszty większe niż 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w niniejszej umowie.
- 7. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:

- 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
- 2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym.
- 3) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

§ 9.

Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonaną usługę stanowiącą przedmiot umowy na okres minimum 6 miesięcy, licząc od daty zakończenia świadczenia usługi.

§ 10

Przedstawicielami stron do wykonywania obowiązków umownych są:

- ze strony Zamawiającego –
- ze strony Wykonawcy –

§ 11

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w zakresie:

- a) harmonogramu dni i godzin odbioru odpadów;
 - b) częstotliwości odbioru odpadów;
 - c) częstotliwości i terminów dostarczania worków do selektywnej zbiórki odpadów.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w § 4 ust. 3, tj. zł (słownie złotych) w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu o którym mowa w §4 ust, 4 umowy za miesiąc grudzień 2016 r.

§ 13

Do spraw nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisów szczególnych.

§ 14

Spory pomiędzy stronami umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 15

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.
2.

1.
2.