

ZPU.271.1.2019

Nazwa Postępowania: Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu



**ZAMAWIAJĄCY:
GMINA OJRZEŃ
06-456 OJRZEŃ
ul. Ciechanowska 27
woj. mazowieckie**

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na

na

BUDOWA PEŁNOWYMIAROWEJ SALI GIMNASTYCZNEJ W OJRZENIU

wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986)

Materiały zatwierdzone przez:
Zdzisław Mierzejewski

Wójt Gminy Ojrzeń
Ojrzeń, 14 luty 2019 r.

Ojrzeń, luty 2019 r.

Spis treści

Spis treści	1
WSTĘP	3
Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia	3
§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust.1 pkt 1).	3
§ 1.1. Informacje wprowadzające	3
§ 1.2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO	3
§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i jego oznaczenie (art. 36 ust.1 pkt 2).....	4
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 3).....	4
§ 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 4).....	6
§ 5. Warunki udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 5).....	6
§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 (art. 36 ust.1 pkt 5a).....	7
§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 6 Pzp i rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia	7
§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7).....	10
§ 7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.....	10
§ 7.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.....	10
§ 7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:.....	11
§ 7.4 Osoby uprawnione do porozumiewania z Wykonawcami:.....	11
§ 8. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust.1 pkt 8).....	11
§ 9. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9).....	12
§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 36 ust.1 pkt 10).....	12
§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11)	13
§ 11.1 Informacje o trybie otwarcia.....	13
§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12).....	13
§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust.1 pkt 13).....	14
§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 92 ust. 1 i 1a, art. 147 ust. 1 Pzp)	14
§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt15).....	15
§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36 ust.1 pkt 16).....	15
§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 17).	17
Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	17
§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1)	17
§ 19. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej(art. 36 ust. 2 pkt 2).	17
§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36 ust. 2 pkt 1).	18
§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36 ust. 2 pkt 4).....	18
§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego (art. 36 ust. 2 pkt 5).....	18
§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt 6).....	18
§ 24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt 7).	18
§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt 8).	18
§ 26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 8a).	18
§ 27. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 9).	18
§ 28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 10).....	18

§ 29. W przypadku zamówień na roboty budowlane wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania (art.36 ust.2 pkt 11 lit. a).	18
§ 30. W przypadku zamówień na roboty budowlane informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje (art.36 ust.2 pkt 11 lit. b).	18
§ 31. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 12).	19
§ 32. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a (art.36 ust.2 pkt 13).	19
§ 33. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2; (art.36 ust.2 pkt 14).	19
§ 34. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.; (art.36 ust.2 pkt 15).	19
§ 35. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie, z uwzględnieniem przepisu zakazującego zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany (art. 144 ust. 1 Pzp).	19
§ 36. Informacja o poprawianiu omyłek (art. 87 Pzp).	19
Rozdział 3. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia	19
§ 37. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi (art. 36a ust.2 pkt. 1).	19
§ 38. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. (art. 36b ust. 1).	19
Rozdział 4. Formularze i/lub treści załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia	19

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA
BUDOWĘ PEŁNOWYMIAROWEJ SALI GIMNASTYCZNEJ W OJRZENIU**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI: powyżej 30.000 Euro, a poniżej kwot określonych
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

Rozdział 1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego (art. 36 ust.1 pkt 1).

Nazwa Zamawiającego: Gmina Ojrzeń, reprezentowana przez Wójta Gminy Ojrzeń.

Siedziba: Urząd Gminy Ojrzeń ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń

REGON: 130378338

NIP: 566-187-43-65

Strona internetowa: www.ojrzen.pl

Godziny urzędowania: 8:00-16:00

e-mail: sekretariat@ojrzen.pl

strona internetowa: www.ojrzen.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, tel (23) 671 83 20, fax (23) 671-83-10, podając znak postępowania: ZPU.271.1.2019

Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

Rodzaj zamawiającego: administracja samorządowa.

§ 1.1. Informacje wprowadzające

1. Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Gmina Ojrzeń;
- b) „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie tej specyfikacji;
- c) „s.i.w.z.”, „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- d) „Pzp.” „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.);
- e) „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w § 3 s.i.w.z. i załącznikach;
- f) „wykonawca” – podmiot, który ubiega się o udzielenie zamówienia, złożył ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł umowę w sprawie wykonania zamówienia
- g) „umowa o podwykonawstwo” - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje w terminie 5 dni specyfikację istotnych warunków zamówienia, cena specyfikacji 0,00 zł.

§ 1.2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń, tel. (23) 671 83 20;*
- administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Może Pani/Pan się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres: ul. Ciechanowska 27, 06-456 Ojrzeń; za pomocą poczty elektronicznej na adres: iod@ojrzen.pl ;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZPU.271.1.2019 Nazwa Postępowania: Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia i jego oznaczenie (art. 36 ust.1 pkt 2)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 10 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu**

Postępowanie oznaczone jest jako: **ZPU.271.1.2019**

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 3)

1. Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest: budowa pełnowymiarowej Sali gimnastycznej w Ojrzeniu, wraz z łącznikiem z istniejącym budynkiem szkoły, infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu. W kalkulacji ceny należy uwzględnić poniższe elementy które są wymagane do zainstalowania w budynku przez zamawiającego:

- a. Nagłośnienie hali sportowej, zgodnie z projektem zawartym w załączniku do niniejszej SIWZ.
- b. Wyposażenie hali sportowej:
 - i. Koszykówka – boisko główne (wraz z liniami boiskowymi)

Lp	Rodzaj wyposażenia	Jednostka	ilość
1	Konstrukcja do koszykówki uchylna składana w bok na ścianę, wysięg do 220 cm, mocowana bezpośrednio do ściany lub słupa	Szt.	2
2	Mechanizm regulacji wysokości tablicy 105x180 cm w zakresie 305-260 cm	Szt.	2
3	Tablica do koszykówki profesjonalna, szkło akrylowe o wymiarach 105x180 cm o grubości 10 mm, na ramie metalowej	Szt.	2
4	Oslona dolnej krawędzi tablicy 105 x 180 cm	Szt.	2
5	Obręcz do koszykówki uchylna z siłownikami gazowymi	Szt.	2
6	Siatka do obręczy turniejowa, sznur 5 mm	Szt.	2
7	Montaż konstrukcji uchylnej do koszykówki	Szt.	2

ii. Siatkówka – boisko główne (wraz z liniami boiskowymi):

Lp	Rodzaj wyposażenia	Jednostka	ilość
1	Słupki do siatkówki aluminiowe profesjonalne wielofunkcyjne z naciągiem wewnętrznym blokowanym mimośrodowo, płynna regulacja wysokości siatki (możliwość gry w tenisa), profil aluminiowy 70 x120 mm, korbka składana, chowana w słupku.	Kpl	1
2	Tuleja montażowa słupka aluminiowego profesjonalnego	Szt.	2
3	Rama podłogowa z dekle	Szt.	2
4	Oslony słupków profesjonalnych do siatkówki (gąbka o grubości 5 cm pokryta skadenem na konstrukcji wzmacniającej) zapinane na rzepy	Kpl.	1
5	Siatka do siatkówki turniejowa z antenkami, obszyta z czterech stron taśmą	Szt.	1
6	Wieszak na siatkę	Szt.	1
7	Stanowisko sędziowskie do siatkówki z regulacją wysokości podestu, oparciem i podstawką do pisania	Szt.	1
8	Montaż tulei w podłożu boiska do siatkówki	Szt.	2

iii. Piłka ręczna – boisko główne (wraz z liniami boiskowymi):

Lp	Rodzaj wyposażenia	Jednostka	ilość
1	Bramki do piłki ręcznej profesjonalne aluminiowe (2 x 3 m) z łukami składanymi	Para	1
2	Zestaw talerzyków do zamontowania bramki na posadzce hali sportowej, zestaw uchwytów na 1 parę bramek	Zestaw	1
3	Siatki do piłki ręcznej standard z piłkochwytem, grubość splotu siatki 3-3,5 mm	Para	1
4	Montaż bramek do piłki ręcznej na hali na talerzykach	Para	1

iv. Piłkochwyty na ściany szczytowe:

Lp	Rodzaj wyposażenia	Jednostka	ilość
1	Siatka ochronna na ściany szczytowe polipropylenowa z obciążeniem dolnej krawędzi o wymiarach 7 x 21 m - 2 sztuki, oczka 100 x 100 mm, gr. splotu 2-3 mm, kolor do wyboru niebieski, jasno zielony, zielony, żółty, czerwony, biały	m ²	294
2	Montaż piłkochwyków na hali sportowej (łącznie z elementami montażowymi - wsporniki, olinowanie, karabińczyki teflonowe)	m ²	294

v. Siatki ochronne na okna:

Lp	Rodzaj wyposażenia	Jednostka	ilość
1	Siatka ochronna na okna polietylenowa o wymiarach 2,5 x 24,5 m, oczka 50 x 50 mm, gr. splotu 2-3 mm, kolor do wyboru niebieski, jasno zielony, zielony, żółty, czerwony, biały	m ²	61,3
2	Montaż siatek osłonowych na hali sportowej (łącznie z elementami montażowymi - wsporniki, olinowanie, karabińczyki teflonowe)	m ²	61,3

vi. Siedziska na trybuny

Lp	Rodzaj wyposażenia	Jednostka	ilość
1	Siedziska na trybuny składane z oparciem, wykonanie trudno zapalne, montowane na konstrukcji wraz z montażem, atesty p-poż	Szt.	131

Wszystkie wskazane powyżej elementy wyposażenia, muszą posiadać wszystkie wymagane prawem Certyfikaty Zgodności z Normami i Bezpieczeństwa "B".

2. Zakres przedmiotu zamówienia: określony jest w załączonej dokumentacji projektowej, oraz Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych i w przedmiarach robót stanowiących załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przedmiar robót obejmuje wszystkie prace związane z wykonaniem całości zamówienia, jednakże ma on jedynie charakter informacyjny, przedmiot zamówienia obejmuje wszelkich prac

niezbędnych do realizacji zamówienia, przewidzianych w dokumentacji projektowej i niniejszym dokumencie.

3. Podane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia ewentualne nazwy (marka, znak towarowy, producent, dostawca) mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie ze sztuką budowlaną oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Oznacza to zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że we wszystkich przypadkach dopuszczalne jest zastosowanie materiałów równoważnych.
4. Wszyscy pracownicy wykonawcy i podwykonawców robót winni legitymować się podstawowym i okresowym szkoleniem w zakresie BHP. Pracownicy nowoprzyjęci przechodzą szkolenie wstępne czyli instruktaż ogólny BHP z odpowiednim zaświadczeniem, potwierdzanym przez pracownika i odnotowanym w aktach osobowych. Przed przystąpieniem do wykonywania robót kierownik budowy i służby BHP określa zasady postępowania w przypadku wystąpienia zagrożenia, przeszkolą pracowników w sprawie postępowania z osobami, których bezpieczeństwo i zdrowie jest zagrożone, wskażą konieczność zastosowania przez pracowników środków ochrony indywidualnej, wyznaczą osoby do bezpośredniego nadzoru.
5. Wymagany okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia wynosi min. 24 miesiące od dnia zakończenia, zaś maksymalnie 60 miesięcy.
6. Kody i nazwy stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV).

Główny przedmiot zamówienia:

CPV Główny przedmiot – 45210000-2- roboty budowlane w zakresie budynków

Dodatkowe przedmioty:

45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45333000-0 - roboty instalacyjne gazowe

45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45233120-6 - roboty w zakresie budowy dróg

45231300-8 roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

§ 4. Termin i miejsce wykonania zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 4)

Termin wykonania zamówienia. Stan zero – do 30.06.2019 r. Stan surowy zamknięty – do 31.12.2019 r.

Calkowite zakończenie realizacji przedmiotu zamówienie (wykonanie pozostałych prac – 30.06.2020 r.

Miejsce wykonania zamówienia: działki nr 459/1,460, 461,462 w miejscowości Ojrzeń.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 5)

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art .22 ust. 1 pkt 2 ustawy, dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, nie stawia w tym zakresie warunku.

- 2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowa i deliktowa) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 5.000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych)

- 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej;**

1. Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże:

- a. wykonanie co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej o wartości nie niższej niż brutto 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych) wykonanej nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, polegające na budowie, rozbudowie, lub przebudowie budynku użyteczności publicznej. W przypadku gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość według średniego kursu walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

- b. dysponowanie co najmniej jedną osobą uprawnioną zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. 1 osobą (kierownik budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności budowlanej umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi, będącymi przedmiotem zamówienia,
2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferta wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 3. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia.
 4. W § 6 SIWZ dotyczącym wykazu oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający szczegółowo wskazuje, jakich oświadczeń lub dokumentów zażąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona.
 5. Zamawiający nie określa zgodnie z art. 23 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy prawo zamówień publicznych,.
 6. Zamawiający nie określa zgodnie z art. 23 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych warunków realizacji zamówienia w inny sposób dla wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
 7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Wykonawca może przedstawić także inny dokument na potwierdzenie dysponowanie zasobami innych podmiotów.
 9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 10. **Zamawiający nie zastrzega**, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych – zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
 11. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 (art. 36 ust.1 pkt 5a)

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w przedmiotowym postępowaniu zastosowanie mają jedynie obligatoryjne przyczyny wykluczenia wykonawców, określone w art. 24 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 6 Pzp i rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, art. 22c, 22d ustawy, (wstępnego, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp) należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według załącznika 2 do SIWZ.
 - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według załącznika 3 do SIWZ.
2. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków

- udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. a) i b) niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający dokona wstępnej i ostatecznej oceny dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp poprzez ich analizę.
 5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający będzie wymagał poniższych dokumentów, zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunków określonych w § 5 niniejszej SIWZ. Wykaz należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do SIWZ,
 - b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 8 do SIWZ;
 - c) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w § 5 niniejszej SIWZ. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, wskazane przez Zamawiającego, zostaną przeliczone wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dowodów i oświadczeń załączonych do oferty. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
 6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 5 pkt. a): składa te same dokumenty co wykonawca krajowy.
 7. Jeżeli wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów, dokument wymieniony w § 6 ust. 5 pkt. a).
 8. **W terminie trzech dni od daty zamieszkania na stronie www.ojrzen.pl informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć, bez dodatkowego wezwania: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**
 9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
 10. Inne dokumenty niewymienione powyżej.

Poza oświadczeniami lub dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1, 2 i 3 s.i.w.z. Wykonawca składający ofertę musi dodatkowo załączyć:

- a) wypełniony druk „Oferta” - zgodny w treści ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
- b) Pełnomocnictwo do popisania oferty (jeżeli dotyczy).

11. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- a) Wykonawca ma obowiązek składać dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- b) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
- c) W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę) y nie wymienion(ą) e w dokumentach rejestracyjnych (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumentach.
- d) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- e) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

13. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

- f) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
- g) Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- h) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)
- i) Wypełniając formularz ofertowy, składając oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, jak również wypełniając inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane, wymienić wszystkich uczestników wspólnie ubiegających się o zamówienie,
- j) Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w § 6 ust. 2 muszą być złożone przez każdy podmiot, w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (pełnomocnika), pozostałe dokumenty przez pełnomocnika (lidera). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie wymaga się, aby Wykonawcy łącznie spełniali warunki o których mowa w § 5 s.i.w.z .
- k) Zamawiający zażąda od podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy, jeżeli oferta ich zostanie wybrana, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- l) Oferta musi być podpisana przez wszystkie podmioty lub podmiot, o ile taka reprezentacja wynika z umowy, o której mowa w ust. 9 pkt. a).
- m) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

14. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych

- n) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- o) Dokumenty zawierające informacje niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
- p) Wykonawca nie może zastrzec informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- q) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- r) Zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, aby zastrzeżenie informacji było skuteczne, wykonawca musi go dokonać, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami (art. 36 ust. 1 pkt 7)

§ 7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów.

1) Na podstawie art. 18a pkt 1 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (pocztą elektroniczną), za wyjątkiem poniższych dokumentów składanych w formie pisemnej:

- a) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa, art. 25a ust. 1 (w tym oświadczenia o których mowa w art. 24. ust. 11) oraz art. 26 ust, 2 ustawy, do których złożenia lub uzupełnienia Wykonawca zostanie wezwany w toku postępowania;
- b) oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy. Wskazane dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictw oraz pisemnych zobowiązań innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej, odpowiednio w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodą z oryginałem, stosownie do postanowień § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Uzupełnione pełnomocnictwa oraz pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia mogą być złożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- c) nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą, wnoszonego w trybie art. 85 ust. 4 ustawy Pzp,
- d) wadium wnoszonego w trybie art.46 ust. 3 ustawy Pzp,
- e) wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa art. 25 ust. 1, art. 25a ust. 1 ustawy (w tym oświadczenia o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy) oraz art. 26 ust. 2 ustawy (art. 26 ust. 4 ustawy);
- f) oświadczenia Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2 ustawy);
- g) Wyjaśnień Wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty (art. 87 ust. 1 ustawy);
- h) oświadczenia Wykonawcy o odmowie wyrażania zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy);
- i) wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art. 90 ust. 1 i ust. 1A ustawy).

2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej, faksem, pocztą elektroniczną należy kierować na adres zamawiającego podany w § 1 s.i.w.z Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, faksy, pocztę elektroniczną w godzinach urzędowania w dni robocze, to godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 8.00 – 16.00.

3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty faksem lub pocztą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt otrzymania. \ oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.

4) W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

5) Korespondencję pisaną należy kierować na adres: Urzędu Gminy Ojrzeń, adres; ul. Ciecchanowska 27, 06-456 Ojrzeń. Korespondencję przekazaną za pomocą środków komunikacji elektronicznej należy przesłać na adres; sekretariat@ojrzen.pl Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu; +48 23 6718310

6) Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oferty w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

7) Specyfikację zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.ojrzen.pl

§ 7.2 Wyjaśnienie treści SIWZ.

1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2),

- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (§ 11 niniejszej s.i.w.z.) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2) po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treści zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego.
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowanie zebrania o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.

§ 7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść s.i.w.z.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano s.i.w.z. oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej zamawiającego.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią s.i.w.z. i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści s.i.w.z. nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści s.i.w.z. prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej zamawiającego.

§ 7.4 Osoby uprawnione do porozumiewania z Wykonawcami:

imię nazwisko: **Adam Dejnakowski – Sekretarz Gminy, tel. 23 671 83 20 e-mail: adamdejnakowski@ojrzen.pl**

§ 8. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust.1 pkt 8)

Wadium w niniejszym postępowaniu jest wymagane w wysokości 100.000,00zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu:

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Płońsku Nr 56 8230 0007 0017 2651 2000 0011 z podaniem tytułu: „wadium przetargowe, nr sprawy ZPU.271.1.2019”

3. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału razem z ofertą w osobnej kopercie.

4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy

5. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z dyspozycją art. 46 ustawy Pzp.

6. W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium, zawierające oświadczenie, że zapłaci całą kwotę wadium w przypadku zaistnienia okoliczności, o którym mowa w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń

lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 9. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9)

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 10. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 36 ust.1 pkt 10)

1. Przygotowując ofertę, wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na s.i.w.z. , którą należy odczytywać z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez zamawiającego. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Warunki formalne sporządzenia oferty, których niespełnienie **może** spowodować odrzucenie oferty:

1) oferta musi być przygotowana w **języku polskim, pisemnie, na papierze** przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym. **Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oferty w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej;**

2) wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane;

3) wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę pod rygorem nie uznania poprawki;

4) **oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;**

7) zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręczny znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego;

8) Koszty opracowania oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

9) Opakowanie oferty:

Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Gmina Ojrzeń,
Adres: ul. Ciecchanowska 27
06-456 Ojrzeń**

opisane:

Oferta w postępowaniu: **ZPU.271.1.2019 Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu** oraz **Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert**

2. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert

- 1) Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust.1 pkt 9, dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA”.
- 2) Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 1 pkt 9, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.

§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11)

1. Miejsce i termin składania ofert: siedziba Zamawiającego, Gminy Ojrzeń, sekretariat (pokój nr 20) Urzędu Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27 **do godz. 11.00 dnia 01 marca 2019 r.**
2. Miejsce i termin otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego, Gminy Ojrzeń, pokój nr 28 (sala konferencyjna, I piętro) Urzędu Gminy Ojrzeń, ul. Ciechanowska 27 **o godz. 11.15 dnia 01 marca 2019 r.**

§ 11.1 Informacje o trybie otwarcia

1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.(art. 86 ust. 2 Pzp)
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. (art. 86 ust.3 Pzp.)
3. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert (art. 86 ust. 4 Pzp).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. (art. 86 ust. 5 Pzp)
5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie (art.84 ust.2 Pzp)

§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12)

1. Wykonawca wypełnia formularz oferty zgodnie z jego treścią. Oferta musi zawierać ryczałtową wartość brutto (z VAT) w złotych, zwaną dalej „ceną”. Cena musi zawierać wartość podatku VAT oraz ewentualne upusty i rabaty. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).
2. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.):
 - a. „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - b. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”
3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT w wysokości 23 % , wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
4. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.
5. Cena ofertowa ulegnie zwiększeniu tylko w sytuacjach określonych we wzorze umowy, czyli w sytuacji urzędowego zwiększenia stawek podatkowych, w tym stawki VAT. Zmniejszenie ceny ofertowej nastąpi w przypadku zrezygnowania przez zamawiającego z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy, a więc wystąpienia tzw. „robót zaniechanych” oraz w sytuacji zmniejszenia urzędowych stawek podatkowych, w tym VAT.
6. Do oferty nie należy załączać do kosztorysu ofertowego. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabeli cen poszczególnych elementów robót zamieszczonej w ofercie.
7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.

8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Cena ofertowa musi zawierać również:
 - a. ceny materiałów w I klasie, jakości lub gatunku, oznakowane CE i/lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych,
 - b. koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
 - c. koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, dostarczenie dokumentów (odpowiednio: atesty, certyfikaty, deklaracje, recepty, badania) na proponowane materiały przed ich wbudowaniem celem zatwierdzenia przez inspektora, roboty przygotowawcze, roboty zabezpieczające, porządkowe, pomiary, geodezyjne obmiary wykonanych robót, utrzymanie zaplecza budowy, dokumentacja powykonawcza.
10. Cena oferty powinna zawierać ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
11. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.

§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert (art. 36 ust.1 pkt 13)

1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się sumę punktacji: Ocena punktowa: Kryterium ceny C+ Kryterium okres gwarancji G
 - a) cena za przedmiot zamówienia 60% (max. 60 pkt) (oferta z najniższą ceną za wykonanie zamówienia albo jej korektą dokonaną w trybie i na warunkach określonych w art. 87 ust. 2)
 - b) okres gwarancji 40% - (max. 40 pkt).

Wykonawcy będą oceniani według następującego wzoru:

Kryterium ceny:

$$\text{Ocena punktowa C} = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

kryterium ceny zamówienia zostanie obliczony wg zasady, że każdy 1 pkt. to 1% wagi kryterium.

Kryterium okres gwarancji (G):

- 1) minimalny okres gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **24 miesiące**;
- 2) maksymalny okres gwarancji wymagany w opisie przedmiotu zamówienia wynosi **60 miesięcy**

Kryterium - okres gwarancji zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Ocena punktowa G} = \frac{\text{Okres gwarancji badany (nie mniej niż 24)}}{\text{Okres gwarancji najdłuższy (nie więcej niż 60)}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

- a) Okresy gwarancji oceniane będą w jednostkach miesięcznych.
 - b) kryterium okres gwarancji zamówienia zostanie obliczony wg zasady, że każdy 1 pkt. to 1% wagi kryterium.
2. Zamawiający stosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku. O wyborze oferty zdecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych (nieodrzuconych).

§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust. 1 pkt 14, art. 92 ust. 1 i 1a, art. 147 ust. 1 Pzp)

1. zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, również na stronie internetowej
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty w celu uzgodnienia kwestii koniecznych do sprawnego zawarcia umowy,
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 15 (za wyjątkiem gwarancji ubezpieczeniowej i bankowej).
 - 2) umowę konsorcjum stwierdzającą solidarną i niepodzielną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności, (jeżeli dotyczy).

§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.36 ust.1pkt15)

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem również pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem. W przypadku zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych, zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, w terminie dwóch dni od podpisania umowy.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Pozostałe wymagania odnośnie zabezpieczenia regulują art. 147–151 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, albo zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach (art. 36 ust.1 pkt 16)

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy do niniejszej SIWZ.
2. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy .
3. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy - w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

I. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:

- 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, dokonywanie odbiorów;
- 2) odmiennej od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
- 3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego; ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,

b) wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub istotnie wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji- zmianie ulegnie odpowiednio termin realizacji zamówienia.

c) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury, w szczególności:

- przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;

- odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę, odmowa właścicieli terenu na których realizowana jest inwestycja na udostępnienie nieruchomości;

4) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Kontraktem.

5) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, wynikłych na skutek dokonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

6) w przypadku kradzieży, zniszczenia, wandalizmu obiektów i urządzeń przez osoby trzecie w trakcie realizacji umowy, a Wykonawca dołożył należytej staranności w zabezpieczeniu mienia i to wykaże.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na ukończenie robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

II. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:

1) niedostępność na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

2) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, z tym, że wszystkie elementy oceniane nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;

3) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, które nie odbiega od rynkowych uwarunkowań;

4) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, wynikłych na skutek dokonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej i/lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

5) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;

6) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;

7) zmiana lokalizacji urządzeń technicznych ze względów technicznych, administracyjnych;

8) osiągnięcie obniżenia kosztów, lepszych parametrów technicznych, użytkowych, estetycznych od przyjętych w dokumentacji projektowej.

9) zmiany są korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt II możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowlanych urządzeń.

III. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w s.i.w.z. np. osób z uprawnieniami;

2) zmiana osób podanych w ofercie wykonawcy przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi s.i.w.z., a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);

3) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z s.i.w.z.;

4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje;

5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z s.i.w.z.

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót.

W przypadku pkt 4, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.

Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) zmiany danych teleadresowych,

2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);

Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36 ust.1 pkt 17).

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 9.
10. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział 2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (art. 36 ust. 2 pkt 1)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, z uwagi na charakter zamówienia, jego integralność, oraz zakres i podział zamówienia na dwa odrębne postępowania z wyodrębnionymi przedmiotami, stanowiącymi odrębne prace budowlane.

§ 19 Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej(art. 36 ust. 2 pkt 2).

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 36 ust. 2 pkt 1).

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy PZP.

§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie (art. 36 ust. 2 pkt 4).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego (art. 36 ust. 2 pkt 5).

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu. Wykonawca lub Zamawiający przekazując informację lub dokumenty drogą elektroniczną na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzają fakt ich otrzymania. Adres poczty elektronicznej do doręczeń w postępowaniu: sekretariat@ojrzen.pl.

§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 36 ust. 2 pkt 6).

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.

§ 24 Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej (art. 36 ust. 2 pkt 7).

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

§ 25 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 36 ust. 2 pkt 8).

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

§ 26 Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 8a).

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502, z zm.) osób wykonujących następujące czynności przy realizacji zamówienia: roboty budowlane, roboty wykończeniowe, roboty budowlane branżowe, (elektryczne, sanitarne, drogowe).
2. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy.
3. Powyższe wymagania określają w szczególności:
 - a. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - b. uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
4. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

§ 27. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. (art. 36 ust. 2 pkt 9).

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

§ 28. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 10).

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 29. W przypadku zamówień na roboty budowlane wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania (art.36 ust.2 pkt 11 lit. a).

Wymagania opisano w załączniku do SIWZ – wzór umowy

§ 30. W przypadku zamówień na roboty budowlane informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje (art.36 ust.2 pkt 11 lit. b).

Wymagania opisano w załączniku do SIWZ – wzór umowy

§ 31. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane, jeżeli zamawiający określa taką wartość, zgodnie z art. 143a ust. 3 ustawy Pzp (art.36 ust.2 pkt 12).

Zamawiający nie wskazuje takiej wartości.

§ 32. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a (art.36 ust.2 pkt 13).

Nie dotyczy z uwagi na fakt, że kryterium ceny nie przekracza wagi 60%.

§ 33. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2; (art.36 ust.2 pkt 14).

Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw z dnia 22 czerwca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm) oferty w postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.

§ 34. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.; (art.36 ust.2 pkt 15).

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, z uwagi na charakter zamówienia, jego integralność, oraz zakres.

§ 35. Informacja o możliwości dokonywania zmian w umowie, z uwzględnieniem przepisu zakazującego zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany (art. 144 ust. 1 Pzp).

Stosowne zapisy zawarto w § 16 SIWZ, oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

§ 36. Informacja o poprawianiu omyłek (art. 87 Pzp)

1. Niedopuszczalne jest dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp, poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 3. Szczególne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 37. Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi (art. 36a ust.2 pkt. 1).

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§ 38. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. (art. 36b ust. 1).

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców – w formularzu oferty.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.

Rozdział 4. Formularze i/lub treść załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

§ 39. Wzór oferty – załącznik nr 1 do SIWZ,

- § 40. Wzór oświadczenia, składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ;
- § 41. Wzór oświadczenia, składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ;
- § 42. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 4 do SIWZ;
- § 43. Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ;
- § 44. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6 do SIWZ.
- § 45. Wzór wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, załącznik nr 7 do SIWZ;
- § 46. Wzór wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami., załącznik nr 8 do SIWZ;
- § 47. Specyfikacje techniczne odbioru i wykonania robót budowlanych - załącznik nr 9 do SIWZ;
- § 48. Dokumentacja projektowa - załącznik nr 10 do SIWZ;
- § 49. Przedmiar prac - załącznik nr 11 do SIWZ;

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zawierać informacje niezbędne do dokonania oceny oferty, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszej SIWZ.

O F E R T A**Do: Gminy Ojrzeń,
ul. Ciechanowska 27
06-456 Ojrzeń**

Pełna nazwa i adres wykonawcy	
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym: imię i nazwisko oraz nr tel.	
NIP	
Nr REGON	
Telefon / fax	
Adres e-mail	

Osobą uprawnioną do reprezentacji jest / są:

Czytelnie imię i nazwisko	Stanowisko lub funkcja	Podpis osoby uprawnionej

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym ZPU.271.1.2019 Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu, składam/y następującą ofertę:

1. Oferowana cena ryczałtowa za wykonanie zamówienia:

	<i>Kwota</i>	<i>Kwota słownie</i>
<i>CENA OFEROWANA NETTO</i>		
<i>PODATEK VAT 23%</i>		
<i>CENA OFEROWANA BRUTTO</i>		

Elementy (składowe) obliczenia ceny):

Lp	Wyszczególnienie elementu robót	Cena netto elementu robót
Pozycje dot. Budynku głównego, branża budowlana stan zero		
1.	Roboty ziemne	
2.	Fundamenty	
3.	Warstwy podposadzkowe	
4.	Zbrojenie betonu	
Pozycje dot. Budynku głównego, branża budowlana stan surowy		
1.	Konstrukcje żelbetowe	
2.	Ściany zewnętrzne	
3.	Ściany wewnętrzne	
4.	Dach	
5.	Ślusarka zewnętrzna	

6.	Ślusarka i stolarka drzewiowa	
Pozycje dot. Budynku głównego, branża budowlana roboty wykończeniowe		
1.	Tynki, okładziny	
2.	Malowanie i licowanie	
3.	Posadzki	
4.	Sufity	
5.	Wyposażenie dodatkowe	
6.	Opaska wokół budynku	
Pozycje dot. łącznika, branża budowlana		
1.	Rozbiórki	
2.	Roboty remontowe	
3.	Wykopy i roboty ziemne	
4.	Fundamenty i ściany fundamentowe	
5.	Ściany nadziemia i atyki	
6.	Stropy monolityczne	
7.	Dach - pokrycie	
8.	Okna i drzwi	
9.	Ślusarka	
10.	Tynki, sufity podwieszane, obudowy i malowanie wewnętrzne	
11.	Posadzki	
12.	Okładziny schodów zewnętrznych	
13.	Elewacje	
Pozycje dot. branży drogowej		
1.	Roboty pomiarowe	
2.	Roboty rozbiórkowe	
3.	Roboty ziemne	
4.	Nawierzchnia zjazdu i dojazdu	
5.	Nawierzchnia miejsc postojowych	
6.	Nawierzchnia dojeżdż	
7.	Krawężniki betonowe	
8.	Obrzeża betonowe	
Pozycje dot. Branży sanitarnej – instalacje zewnętrznych wod-kan i kanalizacji deszczowej		
1.	Wodociąg - roboty ziemne	
2.	Wodociąg – roboty montażowe	
3.	kanalizacja sanitarna – roboty ziemne	
4.	Kanalizacja sanitarna – roboty montażowe	
5.	Podziemny zbiornik na kanalizacji sanitarnej	
6.	Roboty ziemne – kanalizacja deszczowa	
7.	Roboty montażowe – kanalizacja deszczowa	
Pozycje dot. Branży sanitarnej – zbiorniki na gaz płynny i instalacje zewnętrzna i wewnętrzna gazu		
1.	Instalacja zbiorników podziemnych	
2.	Instalacja zewnętrzna	
3.	Instalacja wewnętrzna zasilanie kotłowni	
Pozycje dot. Branży sanitarnej – przyłącze wodociągowe		
1.	Przyłącze wodociągowe	
Pozycje dot. Branży sanitarnej – instalacje wewnętrzne wod-kan, gazu, centralnego ogrzewania i wentylacji mechanicznej		
1.	Instalacja ciepła technologicznego i centralnego ogrzewania	
2.	Kotłownia gazowa z instalacjami	
3.	Instalacja wentylacji	
4.	Instalacja wod - kan	
Pozycje dot. Branży elektrycznej, Instalacje elektryczne zewnętrzne		
1.	Instalacje zewnętrzne	
2.	Pomiary	
Pozycje dot. Branży elektrycznej, Instalacje elektryczne wewnętrzne		
1.	Tablice rozdzielcze	
2.	Instalacje wewnętrzne	
3.	Kotłownia gazowa	

4.	Instalacja oddymiania	
5.	Instalacja odgromowa i ekwipotencjalna	
6.	Pomiary	
Razem netto		
Podatek VAT		
Razem brutto		

2. Informuję, że składam ofertę, której wybór prowadzi / nie prowadzi¹ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Wskazuję nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku *(wypełnić o ile dotyczy)*

- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi
- wartość bez podatku

3. Zobowiązuję się, w przypadku wybrania naszej oferty, że zamówienie zrealizuję w terminie: Zgodnym z SIWZ, stan surowy zamknięty do 31.12.2019 r., całość robót objętych przedmiotem zamówienia w terminie do dnia 30.06.2020 r.

4. Na przedmiot zamówienia udzielam gwarancji bezwarunkowej (nie mniej niż 24 miesiące, nie więcej niż 60 miesięcy):

5. Będę dysponował Kierownikiem budowy: (podać imię i nazwisko) posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi, będącymi przedmiotem zamówienia.

6. Zamówienie zrealizuję²:

a) sam

b) zamierzam powierzyć podwykonawcom w zakresie³:

.....

(zakres powierzonych robót – w razie potrzeby powielić odpowiednia ilość razy)

następującemu podwykonawcy
(nazwa firmy jeśli jest znana w chwili składania ofert)

c) przy udziale podmiotu
 na zasoby którego powołuję się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w następującym zakresie:

(zakres powierzonych prac – w razie potrzeby powielić odpowiednia ilość razy)

7. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.

¹ Niepotrzebne skreślić

² Zaznaczyć właściwą opcję

³ Wypełnić tylko jeżeli dotyczy, jeżeli nie dotyczy wykonawcy, pozostawić puste lub wpisać „nie dotyczy” lub skreślić

8. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy do niniejszej SIWZ.
9. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego
10. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. Oświadczamy, że oferta składana jest wspólnie przez następujących Wykonawców:

.....
11.1. Oświadczamy, że sposób reprezentacji dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: (dotyczy Wykonawców składających wspólnie ofertę)

.....
12. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

13. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępniane

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁵

15. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie, przelewem w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury, z rachunku bankowego zamawiającego,

16. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy, deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% w formie

.....
Do oferty załączamy:

.....
/data/

.....
/podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/

⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

§ 40. Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Ojrzeń
ul. Ciechanowska 27
06-456 Ojrzeń

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

pn. **Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia § 5 Warunki udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 5).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia §5, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
Gmina Ojrzeń
ul. Ciechanowska 27
06-456 Ojrzeń

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu**, prowadzonego przez **Gminę Ojrzeń**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

(pieczęć Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY
WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja/My niżej podpisany/-ni

.....

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym/-mi do reprezentowania:

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam/-y, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), odda Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby⁶

.....

.....

(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia⁷:

.....

.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

⁶ Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku: - zdolność techniczna lub zawodowa, - zdolności finansowe lub ekonomiczne.

⁷ Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

³ Np. umowa cywilnoprawna, umowa o współpracy.

Umowa (wzór) o roboty budowlane

zawarta w W pomiędzy
.....
.....

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane wynikające z przedsięwzięcia: Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu, zgodnie z dokumentacją techniczną
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie budowy Sali sportowej w miejscowości Ojrzeń, wraz z łącznikiem ze szkołą i infrastrukturą towarzyszącą, w zakresie umożliwiającym uzyskanie, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, pozwolenia na użytkowanie budynku zgodnie z jego przeznaczeniem wraz z zagospodarowaniem terenu działki. Ponadto Wykonawca dostarczy i zamontuje wskazane w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wyposażenie Sali, oraz system nagłośnienia zawarty w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.
4. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót, wygody społeczności i innych. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę umowną, tak samo, jak obsługa geodezyjna (tyczenie budynku itp.). Zamówienie obejmuje także: poniesienie kosztów wynikających z ogrodzenia tymczasowego placu budowy, kosztów wywózki, zagospodarowania we własnym zakresie i składowania nadmiaru ziemi, wykonania badań, niezbędnych do wykazania należytego wykonania robót.
5. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie zobowiązującymi na dzień odbioru końcowego przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
7. Szczegółowy asortyment i zakres robót budowlanych, o których mowa w ust 1 określają:
 - a Specyfikacje techniczne odbioru i wykonania robót budowlanych
 - b Dokumentacja projektowa - załącznik nr 10 do SIWZ;
 - c złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferta przetargowa wraz z załącznikami.

WYNAGRODZENIE I TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie zasadniczo ryczałtowe, równe cenie ofertowej brutto przedstawionej w ofercie Wykonawcy, w wysokości:

bruttozł, słownie:
w tym podatek VAT w wysokości 23 % co stanowi kwotę:zł,
słownie:
wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi:zł,
słownie: zł

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji spowodowanych jej niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie w tym zakresie jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 kc. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić kwoty, o której mowa w ust. 1 poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie zmienione w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT.
4. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej („robót zaniechanych, o których mowa § 3 ust. 2 niniejszej umowy) sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy, będzie następujący:
 - a. w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo- finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu, określonej w tym harmonogramie, od ogólnej wartości przedmiotu umowy;
 - b. w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym obliczenie niewykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia, przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego stosunku niewykonanych robót do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy. W przypadku, gdy ten sposób wyliczenia byłby za bardzo niedokładny dopuszcza się także możliwość obliczenia niewykonanej części danego elementu na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, w oparciu o odpowiednie KNR-y lub KNNR-y oraz rynkowe ceny materiałów, robocizny oraz sprzętu, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

§ 3

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1. Wprowadzenie robót zamiennych jest możliwe jeśli:
 - a. są korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy.
 - b. stały się konieczne na skutek ujawnienia przeszkód w gruncie lub błędów w dokumentacji projektowej,
 - c. pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w dokumentacji projektowej,

- d. wystąpiła niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej,
 - e. pojawienie się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy oraz kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy .
2. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są „robotami zaniechanymi”. Sposób wyliczenia wartości tych robót określa § 2 ust. 4 niniejszej umowy. Zaniechanie robót jest możliwe jeśli nastąpiło ograniczenie zakresu prac objętych niniejszą umową, w przypadku stwierdzenia braku konieczności wykonywania części zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to, przykładowo, okoliczności:
- a. powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
 - b. powodujące poprawienie parametrów technicznych;
 - c. wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
4. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 1, 2, 3 i 4 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z inspektorem nadzoru.”
6. Zamiany, o których mowa w ust. 1, 3 i 4 niniejszego paragrafu nie spowodują zmiany ceny wykonania przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 4

1. Ustala się terminy realizacji przedmiotu zamówienia następująco: Stan zero – do 30.06.2019 r. Stan surowy zamknięty – do 31.12.2019 r. Całkowite zakończenie realizacji przedmiotu zamówienie (wykonanie pozostałych prac) – 30.06.2020 r.
2. Najpóźniej w dniu podpisywania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy w podziale na etapy robót określonych w kosztorysie ofertowym i terminy ich realizacji z zachowaniem terminu z ust. 1 jako ostatecznego terminu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na materiały i wykonanie, która rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego robót.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji usterek Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
3. W przypadku nieusunięcia usterek w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 17 ust. 1 pkt. 1.3 niniejszej umowy.

4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W takim przypadku koszty usuwania wad lub usterek będą pokrywane z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w dacie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie równym okresowi na jaki została udzielona gwarancja przez Wykonawcę.
6. wykryciu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.
7. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt, w ustalonym zgodnie z ust. 8 terminie nie dłuższym niż 30 dni, wszystkie wady odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli Zamawiający zażądał tego na piśmie przed upływem terminu rękojmi.
8. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
9. Terminy usunięcia ujawnionych wad lub usterek będzie określał Zamawiający, biorąc pod uwagę niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia, pisemnie informując o nich Wykonawcę.

PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY

§ 6

1. Strony ustalają, że przekazanie placu budowy oraz dziennika budowy Wykonawcy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia rozpoczęcia robót wskazanego w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek przekazania Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia podpisania umowy:
 - programu zarządzania jakością,
 - planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - kopii uprawnień budowlanych kierownika budowy i dokumentów potwierdzających przynależność do samorządu zawodowego i posiadanie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
 - oświadczenia o przejściu obowiązków kierownika budowy. Nie przedłożenie w terminie, przez Wykonawcę, dokumentów wymienionych w ust. 2, które skutkować będzie opóźnieniem terminu rozpoczęcia robót, będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany umowy w części dotyczącej terminu zakończenia robót.

MATERIAŁY

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i zasadami sztuki budowlanej.
2. Materiały i urządzenia mające zastosowanie przy realizacji umowy muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), oraz innym obowiązującym przepisom prawa.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualny certyfikat, aprobatę techniczną, znak budowlany bądź deklarację zgodności wyrobu.
4. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987).

5. Materiały pochodzące z rozbiórki należy załadować, przewieźć i składować w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, lub w miejscu wskazanym przez Inspektora Nadzoru, w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu oraz zabezpieczyć przed zniszczeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych (nieużytkowanych nigdzie wcześniej), zgodnie ze sztuką budowlaną.

PRZEDSTAWICIELE STRON UMOWY

§ 8

1. Strony ustalają, że Wykonawca umowy powoła na Kierownika budowy branży posiadającego uprawnienia budowlane Nr
2. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będą Inspektorzy Nadzoru, których Zamawiający upoważnia do kontrolowania rzeczowych i finansowych rozliczeń robót. Szczegółowy zakres uprawnień Inspektora Nadzoru określa art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zadania osoby wskazane w formularzu oferty. Zmiana osób wskazanych formularzu oferty w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych postanowieniami SIWZ. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób powinna być dokonana wpisem do dziennika budowy.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany osób wskazanych w formularzu oferty nie później niż na 7 dni przed planowanym skierowaniem do realizacji zadania danej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku zastępowanej osoby będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Skierowanie bez poinformowania Zamawiającego, do realizacji zadania osób innych niż wskazanych w formularzu oferty stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

PODWYKONAWSTWO.

§ 9

1. Wykonawca powierza do wykonania przez podwykonawców, w rozumieniu art. 36 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz.2164 ze zm), następujący zakres przedmiotu umowy:
.....
Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona sam, bez udziału podwykonawców.
2. W terminie do 7dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 1, wskazując nazwę podmiotu i część zamówienia, którą mu powierzy.
3. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo **robót budowlanych**, których niespełnienie powodować będzie zgłoszenie zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego:
 - 1) nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót przez Podwykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą -zwaną w dalszej treści „umową podwykonawczą”.

- 2) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę, umowy z Podwykonawcą w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana;
 - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wartości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonywania robót,
 - c) w części, w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza Podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
 - d) do umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów, z których wynika wartość należnego Podwykonawcy wynagrodzenia;
 - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w sposób inny (wymagalności)/dłuższy (termin zapłaty) niż w niniejszej umowie;
 - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę, zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
 - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie jej stron według zasad określonych w niniejszej umowie;
 - h) Podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (w przypadku gdy zostały określone);
 - i) umowa podwykonawcza wskazuje na inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia faktury za wykonane prace (odbior częściowy, końcowy itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
 - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa;
 - k) umowa podwykonawcza nie wskazuje osoby upoważnionej ze strony Podwykonawcy do realizacji umowy, w tym podpisywania protokołów stanu zaawansowania robót.
 - l) Powyższy katalog przesłanek nie wyłącza możliwości niewyrażenia zgody na umowę podwykonawczą z innych uzasadnionych powodów.
- 3) Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia lub sprzeciw) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w **formie pisemnej** w terminie **do 14 dni** od dnia przedstawienia Zamawiającemu umowy podwykonawczej. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji robót.
- 5) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca będzie uprawniony do przedstawienia, wg zasad wskazanych w pkt 1, zmienionego projektu umowy lub aneksu do umowy podwykonawczej, uwzględniającego w całości uwagi Zamawiającego, które były podstawą odmowy akceptacji umowy podwykonawczej;
- 6) W przypadku akceptacji przez Zamawiającego przedłożonej mu umowy podwykonawczej, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy podwykonawczej, w terminie **do 7 dni** od dnia jej zawarcia.
4. Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie do 7 dni od jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej ni 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o

podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł. W przypadku gdy wartość umowy nie przekracza kwot o których mowa powyżej Wykonawca, Podwykonawca dalszy Podwykonawca informuje Zamawiającego o zawarciu umowy dostawy lub usługi.

5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
8. W przypadku gdy Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy na zasadach opisanych w art. 143c ustawy Pzp.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz do zmian zakresu zadania powierzanego do wykonania przez podwykonawców.
10. Strony uznają brak dokonywania płatności na rzecz osób trzecich wykonujących usługi objęte niniejszą umową za nienależyte wykonywanie Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do należytej staranności wobec podwykonawców.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 10

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) przekazanie Wykonawcy dokumentacji technicznej, placu budowy i dziennika budowy.
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
- 3) odbiór przedmiotu umowy.
- 4) zapłata umówionego wynagrodzenia.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 11

Obowiązki wykonawcy robót budowlanych:

1. Zatrudnienie wystarczającej liczby pracowników z odpowiednimi kwalifikacjami i odpowiedniej liczby sprzętu pozwalającego na prawidłowe i terminowe wykonanie robót budowlanych, w tym osób z odpowiednimi kwalifikacjami do realizacji robót branży elektrycznej i sanitarnej.
2. Przyjęcie frontu robót i rozpoczęcie robót w terminie.
3. Zagospodarowanie miejsca składowania oraz zapewnienie wody i energii w okresie realizacji robót na własny koszt;
4. Utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
5. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.

6. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.
7. Prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót.
8. Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy.
9. Realizację Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego dokumentami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami Prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych. Roboty budowlane muszą być wykonywane przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, a także z pisemnymi uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, wpisanymi do dziennika budowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej, z uwzględnieniem kolejności robót budowlanych.
11. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
12. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
13. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
14. Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
15. Stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanie przedmiotu umowy.
16. Zapewnienia na własny koszt obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
17. Wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne do wykonania robót podstawowych, w tym odpowiedniego zabezpieczenia urządzeń i obiektów sąsiednich przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
18. W przypadku korzystania z terenu nieruchomości sąsiednich wykonawca ma obowiązek doprowadzenia terenu po zrealizowaniu umowy do stanu nie gorszego niż przed wejściem na teren; wszelkie szkody powstałe na tych terenach będą pokrywane przez wykonawcę.
19. Prowadzenie robót budowlanych w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. W przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi ww. uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.
20. Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw: Ustawy: Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach.

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

21. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
22. Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w tym dokumentów do zgłoszenia zakończenia robót – inwentaryzację geodezyjną, dokumentów, o których mowa w art. 57 ustawy Prawo budowlane.
23. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
24. Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót na własny koszt.
25. Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt.
26. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy.
27. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
28. Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej:
 - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,

Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.

ZATRUDNIENIE

§ 12

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1:
 - 1) w zakresie robót przygotowawczych,
 - 2) w zakresie robót ziemnych,
 - 3) w zakresie robót konstrukcyjnych,
 - 4) w zakresie robót wykończeniowych,
 - 5) w zakresie robót elektrycznych,
 - 6) w zakresie robót sanitarnych
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełnienia przez wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia określonego w ustępie 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu określonego w punkcie 1 i dokonywania ich oceny.
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997r. O ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

§ 13

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 14

1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie..... z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesione w formie tj. w kwocie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
4. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wniesione w formiej tj. kwota stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu udzielonej rękojmi za wady i zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.
5. Jeżeli w toku realizacji umowy zmianie ulegnie termin zakończenia realizacji robót określony w § 3, Wykonawca zobowiązany jest dostosować terminy obowiązywania zabezpieczenia do zmienionego terminu zakończenia robót.

ODBIÓR KOŃCOWY ROBÓT

§ 15

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie Przedmiot Umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 7 dni od daty pisemnego zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy: oświadczenie kierownika budowy, dziennik budowy, dokumenty zgodnie z art. 57 ustawy Prawo budowlane.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

ZASADY ROZLICZEŃ

§ 16

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu umowy, określone w § 2 ust. 1, płatne będzie w 3 transzach na podstawie protokołu częściowego/końcowego odbioru robót:
2. I transza po wykonaniu stanu zero zadania
3. II transza po wykonaniu stanu surowego zamkniętego w terminie do 30.12.2019r.
4. III transza po wykonaniu 100 % (całości zadania) do 30.06.2020 r.
5. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura wraz z załączonym do niej protokołem odbioru częściowego robót podpisanego przez inspektora nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego i kierownika budowy, natomiast podstawą wypłaty ostatniej transzy będzie protokół końcowego odbioru robót.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru częściowego lub końcowego, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu na rachunek bankowy podany w fakturze. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 5661874365.
8. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto wskazane na fakturach.
9. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie

- pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy zamieszczone w § 17 umowy.
10. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
 11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający dokona czynności, o których mowa w art. 143c. Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur.
 13. W przypadku wykonania robót budowlanych będących przedmiotem umowy przez Podwykonawców, o których mowa w § 9 umowy, zapłata należności za wykonane roboty będzie następująca:
 - a) Wykonawca składając fakturę za roboty, które ujmują również zakres robót wykonywany przez Podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole stanu robót podpisanym przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego, Kierownika budowy i Podwykonawcę,
 - b) Wykonawca, wraz ze złożoną fakturą przedłoży w siedzibie Zamawiającego kopię przelewu dokonanego na konto Podwykonawcy za wykonany zakres robót oraz oświadczenia podwykonawcy o dokonaniu rozliczenia z wykonawcą za wykonany zakres robót,
 - c) Termin dokonania zapłaty podwykonawcy ustala się na 30 dni od dnia odbioru robót,
 14. Wszelkie zasady zawierania umów o podwykonawstwo, określone w umowie, dotyczą tożsamo zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.
 15. Protokół odbioru końcowego i rozliczenie końcowe robót stanowi potwierdzenie pełnego i ostatecznego rozliczenia wszelkich kwot pieniężnych należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy.

KARY UMOWNE

§ 17

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za każdy dzień zwłoki w przejęciu terenu budowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
- 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu całości przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
- 3) za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, lub usterek w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze ostatecznym pogwarancyjnym lub przy odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
- 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
- 5) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 5 dni roboczych – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy,
- 6) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu robót w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 umowy.
- 7) za wprowadzenie zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu lub

wykonanie oznakowania z nienależytą starannością – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień stwierdzonych powyżej nieprawidłowości,

8) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty,

9) w przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany,

10) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nieprzedłożenia umowy lub jej zmiany.

11) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki braku zmiany (kara liczona od dnia bezskutecznego upływu terminu do wprowadzenia zmiany wyznaczonego przez Zamawiającego do dnia przedłożenia projektu zmiany umowy zamawiającemu).

12) za nie złożenie w terminie określonym w wezwaniu na podstawie § 11 pkt 3 dokumentów określonych w § 11 ust. 3 pkt 1) i 2), w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki

2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 2 umowy. Karę nie nalicza się jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 19 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w ust. 1 w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie kary, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu za wykonanie zamówienia określonego w § 1.

§ 18

Niezależnie od kar umownych określonych w § 17 niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w szczególności w przypadku nie otrzymania dofinansowania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez wykonawcę.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 19

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 7 dni roboczych od dnia przejęcia terenu budowy,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych,
 - 3) Wykonawca wykonuje czynności objęte niniejszą umową przy udziale podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) bez uzyskania akceptacji Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.

- 5) Zamawiający dokona więcej niż dwa razy bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub w przypadku konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5% wartości brutto
 - 6) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 7) wydany zostanie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części lub zrzeczenie się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,,
 - 8) nastąpi upadłość Wykonawcy lub zostanie Zamawiającemu przedłożony przez Wykonawcę wniosek o ogłoszeniu jego upadłości,
 - 9) rozpocznie się procedura likwidacji Wykonawcy, również w razie likwidacji w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
- 1) Wykonawca natychmiast wstrzyma roboty,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy nie zakończone roboty oraz plac budowy w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót nie zakończonych oraz robót zabezpieczających,
 - 4) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca, przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót nie zakończonych wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia od umowy, protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót nie zakończonych, w terminie 14 dni od daty wstrzymania oraz do zapłaty w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury, wynagrodzenia za roboty odebrane protokołarnie, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.

ZMIANY UMOWY

§ 20

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy - w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

I. Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:

- 1) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe;
 - b) warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, dokonywanie odbiorów;
- 2) odmiennej od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
- 3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:

- a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego; ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,
- b) wystąpienia istotnych wad dokumentacji projektowej skutkujących koniecznością dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub istotnie wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na zmianę terminu realizacji-
zmianie ulegnie odpowiednio termin realizacji zamówienia.
- c) zmiany będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury, w szczególności:
 - przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
 - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę, odmowa właścicieli terenu na których realizowana jest inwestycja na udostępnienie nieruchomości;
- 4) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Kontraktem.
- 5) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, wynikłych na skutek dokonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- 6) w przypadku kradzieży, zniszczenia, wandalizmu obiektów i urządzeń przez osoby trzecie w trakcie realizacji umowy, a Wykonawca dołożył należytej staranności w zabezpieczeniu mienia i to wykaże.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, termin przewidziany na ukończenie robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

II. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:

- 1) niedostępność na rynku materiałów wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- 2) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, z tym, że wszystkie elementy oceniane nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
- 3) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, które nie odbiega od rynkowych uwarunkowań;
- 4) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, wynikłych na skutek dokonania poprawek i uzupełnień w dokumentacji projektowej i/lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie

przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,

5) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;

6) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;

7) zmiana lokalizacji urządzeń technicznych ze względów technicznych, administracyjnych;

8) osiągnięcie obniżenia kosztów, lepszych parametrów technicznych, użytkowych, estetycznych od przyjętych w dokumentacji projektowej.

9) zmiany są korzystne dla zamawiającego na etapie realizacji umowy lub przyniosą korzystne skutki w trakcie eksploatacji przedmiotu umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt II możliwa jest

w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń.

III. Pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w s.i.w.z. np. osób z uprawnieniami;

2) zmiana osób podanych w ofercie wykonawcy przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy nie wymaga aneksu do umowy (zmiana jest możliwa na osoby spełniające wymogi s.i.w.z., a dla skutecznej zmiany niezbędne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na zaproponowaną osobę);

3) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z s.i.w.z;

4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje;

5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z s.i.w.z.

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót.

W przypadku pkt 4, zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje.

3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.
4. **Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiany danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
6. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikłe w związku z realizacją Umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 22

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 23

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Specyfikacje techniczne odbioru i wykonania robót budowlanych – załącznik nr 9 do SIWZ;
2. Dokumentacja projektowa - załącznik nr 10 do SIWZ;
3. złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferta przetargowa wraz z załącznikami.
4. dowód wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca:

Zamawiający:

(miejsowość i data)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu zgodnie z wymogami art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) Nie należę* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
- 2) Należę* do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, z n/w wykonawcami:

.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

(podpis)

UWAGA: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Budowa pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu, przedstawiam/my wykaz wykonanych robót budowlanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane.

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania prac oraz podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Termin realizacji		Całkowita wartość robót brutto w PLN
			Początek	Koniec	
1					
2					
3					
4					
5					

Dla co najmniej 1 pozycji powyższych wykazów załączyć należy dowody określające, czy wskazane w wykazach ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne itp.).

.....
 (podpis uprawnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ
WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

na Budowę pełnowymiarowej Sali Gimnastycznej w Ojrzeniu

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	kwalifikacje, wykształcenie; uprawnienia, doświadczenie	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
	Kierownik budowy	Posiadane uprawnienia (branża): nr uprawnień budowlanych Wykształcenie Doświadczenie zawodowe:	Dysponuję na podstawie: umowy* Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj. zachodzą okoliczności określone w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

* np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia,

** niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/-ami wskazaną/-ymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenie oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela)