

**UCHWAŁA NR III/15/2018**  
**Rady Gminy Ojrzeń**  
**z dnia 21.12.2018 roku**

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Ojrzeń  
w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz.U.2018 poz. 1152 ze zm. ) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Ojrzeń stanowiący załącznik do uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ojrzeń.

**§ 3**

Traci moc uchwała NR XXXIX/245/2018 Rady Gminy Ojrzeń z dnia 27 czerwca 2018 roku

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady**

Przewodniczący  
Rady Gminy Ojrzeń  
Grzegorz Lisowski



## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA OBSZARZE GMINY OJRZEŃ (PROJEKT)**

### **Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

Niniejszy regulamin opracowano na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) zwanym dalej „ustawą”.

#### **§ 2**

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na obszarze Gminy Ojrzeń w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

#### **§ 3**

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018. Poz. 1152 z późn.zm) ;
- 2) „odbiorca usług” – to odbiorca usług, który korzysta z usług wodociągowych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę na podstawie umowy zawartej z Przedsiębiorstwem;
- 3) „przedsiębiorstwo/dostawca” – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, którym jest Gmina Ojrzeń realizująca usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę poprzez Urząd Gminy w Ojrzeniu;
- 4) „umowa” – umowa o zaopatrzenie w wodę w wodę, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) „urządzenie pomiarowe” – w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) „wodomierz główny” – w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) „dodatkowy wodomierz” – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) „okres rozliczeniowy” – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody

### **Rozdział II**

#### **MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY**

#### **§ 4**

1. Przedsiębiorstwo wykonując zadania określone w ustawie ma obowiązek:
  - 1) dostarczać wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi odbiorcy usług na podstawie zawartej z nimi umowy w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę oraz 6 m<sup>3</sup> na rok,
  - 2) zapewnić odpowiednie ciśnienie – nie niższe niż 0,05 MPa mierzone na sieciach i przyłączach wodociągowych, będących w eksploatacji Przedsiębiorstwa oraz należytej jakości,

8. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu korespondencji.

#### **Rozdział IV**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ NALEŻNOŚCI ZA DOSTARCZONĄ WODĘ I ODEBRANE ŚCIEKI W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFIE**

#### **§ 8**

1. Rozliczenie zużycia wody odbywa się na podstawie określonych w taryfie cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody .
2. Ilość zużytej wody dostarczanej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, określone w rozporządzeniu właściwego ministra.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowości działania wodomierza, a gdy jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
4. Należność wynikającą z otrzymanej faktury odbiorca zobowiązany jest zapłacić w terminie nie krótszym niż 14 dni od jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
5. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
6. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie odbiorcy zwraca się ja w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

#### **Rozdział V**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI**

#### **§ 9**

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie nieruchomości osobie, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.
2. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien zawierać:
  - a) oznaczenie wnioskodawcy,
  - b) rodzaj i parametry instalacji odbiorczych,
  - c) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
  - d) przeznaczenie wody,
  - e) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda,
  - f) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
  - a) aktualną mapę sytuacyjną w skali 1:500 (jeżeli brak to w skali 1:1000) w dwóch egzemplarzach, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu – wskazana jest mapa do celów projektowych,

## **Rozdział VI**

### **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH**

#### **§ 15**

1. Przedsiębiorstwo wodociągowe ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.
2. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowych przedsiębiorstwo zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.
3. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowych:
  - 1) przyłączy zaprojektować z rur PE klasy ciśnień PN 10 do średnicy  $\varnothing$  40,
  - 2) przyłączy pod drogą wykonać przeciskiem,
  - 3) na terenie własnej działki zaprojektować dodatkową zasuwę odcinającą,
  - 4) pomieszczenie, do którego zostanie zamontowany wodomierz powinno być dostępne dla dostawcy wody, a zawór przed wodomierzem przystosowany do plombowania,
  - 5) wodomierz należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem mechanicznym, zalaniem, zamrożeniem oraz dostępem osób trzecich, wodomierz wyposażać w konsolę stabilizującą,
  - 6) w celu zabezpieczenia wody przed wtórnym zanieczyszczeniem za wodomierzem należy zamontować zawór anty skażeniowy.
4. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
  - 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
  - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przez przemarzaniem.

## **Rozdział VII**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANYCH PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWO - KANALIZACYJNYCH**

#### **§ 16**

1. Odbiorca usług przed przystąpieniem do wykonywania przyłącza wodociągowego ma obowiązek spełnienia wymagań określonych obowiązującymi przepisami.
2. Odbiorca usług jest zobowiązany wykonać przyłączy zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi.
3. Po zakończeniu prac odbiorca usług zgłasza wykonanie przyłącza wodociągowego do odbioru technicznego.
4. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.
5. Granicę konserwacji sieci określa protokół i umowa.

## **Rozdział VIII**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY**

#### **§ 17**

1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody lub odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku, awarii lub planowanych prac konserwacyjno – remontowych.
2. O planowanych przerwach w dostawie wody Przedsiębiorstwo powinno powiadomić odbiorców usług najpóźniej na dwa dni przed jej terminem. Gdyby

**Rozdział X**  
**WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE**

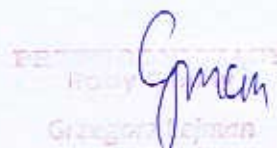
**§ 20**

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.
3. Należności za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

**Rozdział XI**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 21**

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków( Dz. U. z 2018 r. poz 1152 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi na jej podstawie.

  
WODOKANALIZACJA  
MUNICIPALITY  
Grzegorzewka