

**UCHWAŁA NR XXVIII/174/2013  
RADY GMINY OJRZEŃ**

z dnia 25 kwietnia 2013 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn.zm.) Rada Gminy Ojrzeń po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ciechanowie uchwała:

**REGULAMIN  
utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Ojrzeń**

**Rozdział 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń, dotyczy:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,

2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,

2) liczby osób korzystających z tych pojemników;

3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;

5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

6. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

7. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **Rozdział 2.**

### **WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

**§ 2. 1.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek:

- 1) zapewnić utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na chodniku przylegającym do nieruchomości,
- 2) gromadzić odpady komunalne zmieszane wyłącznie w pojemnikach na ten cel przeznaczonych, zabezpieczonych przez podmiot odbierający odpady komunalne. Wielkość, liczba pojemników i częstotliwość wywozu odpadów komunalnych powinna gwarantować utrzymanie porządku i czystości na danej nieruchomości oraz wynikać z zasad określonych w niniejszym regulaminie,
- 3) selektywnie zbierać powstające odpady:
  - a) surowcowe (tworzywa sztuczne (PET), papier i tektura, szkło opakowaniowe), w tym podlegające biodegradacji
  - b) odpady zielone i inne podlegające biodegradacji
  - c) metale
  - d) opakowania wielomateriałowe
  - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe
  - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
  - g) zużyte baterie i akumulatory
  - h) budowlane i rozbiórkowe
  - i) przeterminowane leki
  - j) zużyte opony
- 4) utrzymywać należyty stan techniczny pojemnika, w przypadku kradzieży bądź zniszczenia z własnej winy (spalenia), zaopatrzyć się w pojemnik na własny koszt,
- 5) zaopatrywać nieruchomości niezamieszkałe w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów,
- 6) oczyszczać ze śniegu, lodu i błota oraz innych zanieczyszczeń chodniki przyległe do nieruchomości, w tym usuwać śliskość oraz przyznawać śnieg po opadach. Śnieg i inne nieczystości należy przyznawać przy krawężnikach, w sposób nie powodujący utrudnień korzystania z chodników i jezdni. Usuwanie nieczystości z chodników na jezdnię, lub gromadzenie ich na zieleńcach jest zabronione. Usuwanie śniegu i śliskości winno być wykonane we wczesnych godzinach rannych a w ciągu dnia, zawsze, gdy zachodzi taka potrzeba wynikająca z aktualnych warunków pogodowych, bez względu na to czy jest to dzień roboczy, czy wolny od pracy.

**§ 3. 1.** Odpady roślinne powstające na terenie nieruchomości w wyniku pielęgnacji zieleni, usunięte chwasty, wygrabione liście, skoszona trawa, wycięte gałęzie drzew i krzewów podlegają w pierwszej kolejności kompostowaniu na miejscu przez właściciela nieruchomości. W przypadku braku takich możliwości należy odpady roślinne przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne razem z selektywną zbiórką odpadów. Kompostowanie odpadów nie może stanowić uciążliwości zapachowych dla sąsiednich nieruchomości.

2. Dopuszcza się możliwość przekazywania odpadów komunalnych osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym nie będącym przedsiębiorcami do samodzielnego zagospodarowania zgodnie z art. 27 ust.9 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21) oraz z przepisów wykonawczych do tej ustawy.

§ 4. Utrzymanie czystości i porządku na drogach publicznych należy do zarządców dróg. Zarządcy dróg mają obowiązek zebrać śnieg, lód lub błoto, a także inne nieczystości uprzątnięte z chodników przez właścicieli nieruchomości przylegających do drogi publicznej.

§ 5. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach kosze na śmieci, dbać o ich właściwy stan sanitarny i techniczny, systematycznie je opróżniać, w sposób zapobiegający ich przepelnianiu.

§ 6. 1. Mycie i naprawa samochodów powinno się odbywać w miejscach do tego celu wyznaczonych.

2. Na nieruchomości lub jej częściach takich jak garaże, chodniki, podwórka itp. dopuszcza się:

- 1) mycie samochodów pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub do ziemi,
- 2) doraźne naprawy samochodów związane z ich bieżącą eksploatacją pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego przeznaczonych. Dotyczy to także prowadzenia napraw blacharsko-lakierniczych. Czynności te nie mogą powodować zanieczyszczeń wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

### **Rozdział 3.**

#### **RODZAJ I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKÓW ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

§ 7. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) Pojemniki na odpady zmieszane o pojemności 0,12m<sup>3</sup>, 0,24m<sup>3</sup>, 0,36m<sup>3</sup>, 0,66m<sup>3</sup>, 1,1m<sup>3</sup>, 2,2m<sup>3</sup>, 2,5m<sup>3</sup>, 5,0m<sup>3</sup>, 5,5m<sup>3</sup>, 7,0m<sup>3</sup>, 10,0m<sup>3</sup>
- 2) Pojemniki o pojemności 1,1m<sup>3</sup> i 2,2m<sup>3</sup> i worki z foli PE-HD oznaczone odpowiednimi kolorami dla każdej frakcji odpadów selektywnie zbieranych (tworzywa sztuczne, w tym puszki metalowe i aluminiowe; papier, tektura i opakowania wielomateriałowe, szkło opakowaniowe, odpady zielone i inne ulegające biodegradacji).
- 3) Pojemniki (kosze uliczne) o pojemności od 30 do 60l.
- 4) Inne pojemniki i kontenery (na odpady budowlane i rozbiórkowe) o pojemności 2,2m<sup>3</sup>, 2,5m<sup>3</sup>, 5,0m<sup>3</sup>, 5,5m<sup>3</sup>, 7,0m<sup>3</sup>, 10,0m<sup>3</sup>.

§ 8. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej:

- 1) nie więcej niż dwie osoby – o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- 2) 3-4 osoby – o pojemności 0,12m<sup>3</sup> lub 0,24m<sup>3</sup>,
- 3) 5-8 osób - o pojemności 0,24m<sup>3</sup>,
- 4) 9-13 osób - o pojemności 0,36m<sup>3</sup>,
- 5) więcej niż 13 osób - o pojemności 0,66m<sup>3</sup> i większe,

§ 9. 1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej, kolory oraz minimalną pojemność worków i pojemników przeznaczonych do zbierania selektywnego odpadów na terenie nieruchomości:

1) Papieru, tektury i opakowań wielomateriałowych – koloru niebieskiego

- a) nie więcej niż cztery osoby – jeden worek o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- b) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób – dwa worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- c) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 13 osób – trzy worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- d) zabudowa wielorodzinna – pojemnik 1,1m<sup>3</sup>.

2) Szkła koloru - zielonego

- a) nie więcej niż cztery osoby – jeden worek o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- b) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób – dwa worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- c) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 13 osób – trzy worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- d) zabudowa wielorodzinna – pojemnik 1,1m<sup>3</sup>.

3) Tworzywa sztuczne, puszek metalowych i aluminiowych – koloru żółtego

- a) nie więcej niż cztery osoby – jeden worek o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- b) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób – dwa worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- c) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 13 osób – trzy worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- d) zabudowa wielorodzinna – pojemnik 1,1m<sup>3</sup>.

4) Odpadów zielonych i innych ulegających biodegradacji – koloru brązowego

- a) nie więcej niż cztery osoby – jeden worek o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- b) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób – dwa worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,
- c) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 13 osób – trzy worki o pojemności 0,12m<sup>3</sup>,

5) W przypadku większej ilości odpadów powstających na terenie nieruchomości odpowiednie ilości worków należy odbierać bezpłatnie w siedzibie podmiotu zajmującego się odbiorem odpadów.

2. Powstałe na terenie nieruchomości odpady zebrane selektywnie można bezpłatnie oddać w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK).

3. Odpady budowlane i remontowe powstałe na terenie nieruchomości należy gromadzić w specjalnych kontenerach ustawionych przez podmiot odbierający odpady komunalne, której właściciel nieruchomości zlecił wykonanie usługi. Wysokość cen za te usługi (wyposażenie w pojemnik i transport) ustali podmiot odbierający odpady komunalne.

4. Pojemniki muszą odpowiadać standardom i wymaganiom zawartym w Ustawie z dnia 30 sierpnia 2012r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 204, poz. 2048 z późn. zm.) oraz spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. Nr 219, poz.1858). Pojemniki muszą być trwale i czytelnie oznakowane logiem przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne.

5. Pojemniki muszą być ustawione na podłożu utwardzonym, posiadać bezpośredni dostęp dla samochodów. Nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień i niedogodności dla sąsiadów, użytkowników ulic i ciągów pieszych i podmiotu odbierającego odpady komunalne.

6. Właściciel nieruchomości ma obowiązek udostępnić podmiotowi odbierającemu odpady komunalne pojemniki i worki w dniu wywozu odpadu, zgodnie z harmonogramem.

7. Właściciel nieruchomości w budownictwie jednorodzinym ma obowiązek wystawić pojemniki i worki przed bramę posesji w dzień wywozu.

8. Miejsca ustawienia pojemników i worków, podlegają uzgodnieniu z podmiotem odbierającym odpady komunalne.

9. Właściciel nieruchomości ponosi koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników i worków.

10. Pojemniki i worki na odpady komunalne służą wyłącznie do gromadzenia danego rodzaju odpadu.

11. Użytkownicy pojemników i kontenerów, zobowiązani są do utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

12. Użytkownicy pojemników zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku przy pojemnikach.

13. Mycie i dezynfekcję pojemników i kontenerów należy przeprowadzać, co najmniej dwukrotnie w okresie od dnia 1 maja do 30 września.

14. Podmiot odbierający odpady komunalne ma obowiązek umieszczania na pojemnikach, kontenerach i workach w sposób trwały swoich znaków identyfikacyjnych, identyfikatora właściciela nieruchomości oraz rodzaju przekazywanego odpadu.

15. Podmiot odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do posiadania systemu monitorowania i zarządzania flotą pojazdów umożliwiającego elektroniczną identyfikację pojemników i worków na odpady zmieszane i selektywnie zebrane. System ma identyfikować zdarzenie odbioru odpadów (datę i godzinę, miejsce – pozycję, identyfikator pojemników i worków przypisanych do nieruchomości). System powinien prezentować zdarzenia odbioru na mapie w czasie rzeczywistym. Podmiot odbierający odpady komunalne udostępnia Gminie wgląd do systemu w czasie rzeczywistym.

**§ 10.** Właściciele nieruchomości (spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe, zakłady pracy i inne) utrzymują czystość na terenach będących w ich władaniu we własnym zakresie. Zapobiegają zanieczyszczeniu ulic, placów i terenów otwartych między innymi poprzez ustawianie koszy na odpady komunalne w rejonach intensywnego ruchu pieszego. Kosze te opróżniają i utrzymują w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

#### **Rozdział 4.**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

**§ 11.** Częstotliwość dla nieruchomości zamieszkałych:

1. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się według harmonogramów.

2. Częstotliwość wywozu musi być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych tak, aby nie ulegały one fermentacji i nie może być mniejsza niż raz na cztery tygodnie.

3. Każda zamieszkała nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o objętości 0,12 m<sup>3</sup>.

4. Określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odbywać się będzie w zależności od ilości mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz średniej ilości odpadów wytwarzanych przez mieszkańca gminy Ojrzeń.

5. Ustala się częstotliwość:

1) dla nieruchomości zamieszkałej przez 1-2 osoby:

a) jeden pojemnik o pojemności 0,12 m<sup>3</sup> opróżniany co cztery tygodnie,

b) po jednym worku 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe; opakowania z tworzyw sztucznych (PET), puszki metalowe i aluminiowe; szkło opakowaniowe oraz odpady zielone i inne ulegające biodegradacji – odbierane raz w miesiącu,

- 2) dla nieruchomości zamieszkałej przez 3-4 osoby:
  - a) jeden pojemnik o pojemności 0,12 m<sup>3</sup> lub 0,24 m<sup>3</sup> opróżniany co cztery tygodnie,
  - b) po jednym worku 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe; opakowania z tworzyw sztucznych (PET), puszki metalowe i aluminiowe; szkło opakowaniowe oraz odpady zielone i inne ulegające biodegradacji – odbierane raz w miesiącu,
- 3) dla nieruchomości zamieszkałej przez 5-8 osób:
  - a) jeden lub dwa pojemniki o pojemności 0,24 m<sup>3</sup> opróżniany co cztery tygodnie,
  - b) po dwa worki 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe; opakowania z tworzyw sztucznych (PET), puszki metalowe i aluminiowe; szkło opakowaniowe oraz odpady zielone i inne ulegające biodegradacji – odbierane raz w miesiącu,
- 4) dla nieruchomości zamieszkałej przez 9-13 osób:
  - a) jeden lub dwa pojemniki o pojemności 0,36 m<sup>3</sup> opróżniane co cztery tygodnie,
  - b) po trzy worki 120 l z folii PE-HD na każdą frakcję odpadów odbieranych w sposób selektywny: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe; opakowania z tworzyw sztucznych (PET), puszki metalowe i aluminiowe; szkło opakowaniowe oraz odpady zielone i inne ulegające biodegradacji – odbierane raz w miesiącu,
- 5) dla nieruchomości zamieszkałych pozostałych i budynków mieszkalnych wielorodzinnych ilość i objętość pojemników oraz częstotliwość ich opróżniania powinna zabezpieczać ustalone normatywy – 30 litrów tygodniowo na jednego mieszkańca.
- 6) ponad limit ustalony w pkt. 1-4 właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy zmieszane odpady komunalne mogą nieodpłatnie oddawać w workach na odpady zmieszane. Worki należy odbierać w siedzibie podmiotu zajmującego się odbiorem odpadów.

#### § 12. Częstotliwość dla nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb.
- 2) Częstotliwość wywozu musi być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych tak, aby nie ulegały one fermentacji i nie może być mniejsza niż raz na cztery tygodnie.
- 3) Każda niezamieszkała nieruchomość musi być wyposażona, w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 0,12 m<sup>3</sup>.
- 4) Ustala się częstotliwość odbioru odpadów zebranych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych minimum jeden raz w miesiącu.

§ 13. 1. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z posesji zamieszkałych będą odbierane dwa razy w roku (wiosną i jesienią).

2. Dopuszcza się możliwość wywozu mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego a także odpadów zielonych ulegających biodegradacji we własnym zakresie, przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 14. Odbiór nieczystości ciekłych odbywa się wg częstotliwości uzgodnionej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zadbać, aby zgłoszenie wywozu było z takim wyprzedzeniem, żeby nie dopuścić do przelewania się zawartości zbiornika na zewnątrz.

## **Rozdział 5.**

### **INNE WYMAGANIA Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA MAZOWSZA NA LATA 2012-2017 Z UWZGLĘDNIENIEM LAT 2018-2023**

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do :

- a) minimalizacji ilości wytworzonych odpadów,
- b) unikania wytwarzania odpadów niebezpiecznych dla środowiska i zdrowia ludzi,
- c) uiszczania opłat za odbiór i unieszkodliwianie odpadów według odrębnych przepisów prawa miejscowego.

2. Gmina utworzy punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, w tym wskaże miejsca, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych. Punkt zlokalizowany będzie w miejscowości Ojrzeń.

§ 16. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są:

- 1) Rejestrować masę poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady,
- 2) Przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami zgodnie z zasadą bliskości.

## **Rozdział 6.**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE.**

§ 17. Posiadanie i utrzymywanie zwierząt domowych nie może powodować zagrożenia zdrowia i życia mieszkańców ani zakłócać ich spokoju.

§ 18. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami psów na terenie Gminy Ojrzeń zobowiązani są do zachowania środków ostrożności przy trzymaniu psa.

2. Zabrania się:

- 1) puszczania psa luzem,
- 2) pozostawiania psa bez osobistego nadzoru w miejscach publicznych,
- 3) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli zwierzę to nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na zamkniętym terenie ogrodzonym,
- 4) szczucia lub doprowadzania psa przez drażnienie albo płoszenie do tego stopnia, że staje się on niebezpieczny.

§ 19. Psa na spacer należy wyprowadzać na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, jedynie w miejscach nie uczęszczanych przez ludzi i tylko w przypadku, gdy właściciel czy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem. Psa rasy uznawanej za agresywną, mieszkańcy tych ras oraz psów powszechnie uznanych za groźne należy każdorazowo wyprowadzać na smyczy i obowiązkowo w kagańcu.

§ 20. Właściciele lub opiekunowie psów oraz innych zwierząt domowych są zobowiązani do bezzwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez nie na klatce schodowej oraz w innych pomieszczeniach budynków przeznaczonych do wspólnego użytkowania, na chodnikach i ulicach, na zieleńcach i innych miejscach publicznych.

## **Rozdział 7.**

### **WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

§ 21. 1. Na terenie gminy zabrania się chowu zwierząt gospodarskich, z wyłączeniem:

1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późniejszymi zmianami) oraz działów specjalnych produkcji rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 51, poz. 307, z późniejszymi zmianami);

2) przydomowego chowu drobiu, pszczoł oraz królików i szynszyli – wyłącznie na działkach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi wolnostojącymi.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

1) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie;

2) właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwać odchody zwierzęce, resztki karmy lub ściółki pozostawione na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

## **Rozdział 8.**

### **PRZEPROWADZANIE DERATYZACJI**

§ 22. 1. Ustala się następujące terminy przeprowadzania deratyzacji na terenie gminy budynków użyteczności publicznej, pełniących funkcje edukacyjne i oświatowe, zakładów produkcyjnych i usługowych:

a) w terminie wiosennym od dnia 1 marca do dnia 30 kwietnia,

b) w terminie jesiennym od dnia 1 września do 31 października,

## **Rozdział 9.**

### **PRZEPISY KARNE**

§ 23. Wójt Gminy Ojrzeń sprawuje nadzór nad realizacją przez właścicieli nieruchomości obowiązków utrzymania czystości i porządku wynikających z niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział 10.**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 24. Traci moc uchwała nr XXVI/159/2013 Rady Gminy Ojrzeń z dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń.

§ 25. Odpowiedzialnym za wykonanie uchwały czyni się Wójta Gminy Ojrzeń.

§ 31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Krystyna Drażkiewicz**



## **Uzasadnienie**

Wejście w życie ustaw: z dnia 1 lipca 2011r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011r. Nr 152, poz. 897 z późn.zm.) oraz z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn.zm.) zobligowało rady gmin do uchwalenia nowych regulaminów utrzymania czystości i porządku.

Podczas obrad sesji Rady Gminy Ojrzeń w dniu 28 lutego 2013 roku podjęto uchwałę nr XXVI/159/2013 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ojrzeń. Niemniej jednak z uwagi na fakt, że uchwalony regulamin zawierał według stanowiska przedstawiciela organu nadzoru wiele odniesień i odwołań do innych aktów prawnych zachodzi konieczność dokonania w nim korekt i zmian.

Zgodnie z orzeczeniem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wielkopolskim z dnia 7 grudnia 2006r., sygn. akt II SA/Go 471/06) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” – „w uchwale i zarządzeniu nie powtarza się przepisów ustaw, ratyfikowanych umów międzynarodowych i rozporządzeń”, ponieważ wprowadzenie do uchwały przepisów ustawowych powoduje ich nieważność.

W treści regulaminu zaktualizowano również zapisy dotyczące przeprowadzania deratyzacji. W orzecznictwie przyjęto, że odnośnie deratyzacji ustawodawca upoważnił radę gminy jedynie do określenia terenów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

Z uwagi na powyższe zachodzi potrzeba zaktualizowania regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Ojrzeń oraz dostosowania go pod kątem formalno – prawnym do obowiązujących przepisów.